

Plats och tid:	Kommunstyrelsens sessionssal kl. 09.00-10.45, 13.15	1 (23)
Övriga deltagande:	Ragnild Waara, nämndsekreterare §§ 68-84 Mona Holmström förvaltningschef §§ 68-84 Emma Juntti, 1:e socialsekreterare IFO § 69 Federico Torneus, controller § 70 Linnea Rehnblom, avd.chef hemstöd § 74 Anne Poromaa, avd.chef social omsorg § 77	
Utses att justera:	Elisabeth Andersson (M)	
Justeringens plats och tid:	Digital justering	
Sekreterare:	<hr/> Ragnild Waara	Paragrafer: Enskilda ärenden: § 69 Allmänna ärenden: §§ 68-84
Ordförande:	<hr/> Siv Gunillasson Sevä	
Justerande:	<hr/> Elisabeth Andersson	
BEVIS		
Organ:	Socialnämnden	
Sammanträdesdatum:	2023-05-29	
Datum för anslags uppsättande:	2023-	Datum för anslags nedtagande: 2023-
Förvaringsplats för protokollet:	Socialförvaltningen	
Underskrift	<hr/> Ragnild Waara	

NÄRVARO- OCH VOTERINGSLISTA	NÄRVARANDE	SN			SN		
		JA	NEJ	AVSTÅR	JA	NEJ	AVSTÅR
SOCIALNÄMND							
2023-05-29							

LEDAMÖTER							
S	Siv Gunillasson Sevä	I					
S	Marianne Baas	I					
S	Wilma Andersson	I					
V	Sanna Inga Poromaa	I					
KD	Peter Stenberg	I					
M	Elisabeth Andersson	I					
SJVP	Rauno Sirén	-					

NÄRVARO- OCH VOTERINGSLISTA	NÄRVARANDE	SN			SN		
		JA	NEJ	AVSTÅR	JA	NEJ	AVSTÅR
SOCIALNÄMND	R= Röst-berättigad ersättare						

ERSÄTTARE							
S	Jesper Jönsson	-					
V	Anna Nilsson	I					
SL	Cecilia Simma	I					
FI	Gunilla Kangas	I					
KD	Jean Glimmerberg	-					
C	Birgitta Stålnacke	IR					
SD	Susanna Jokinen	-					

§ 68

Godkännande av dagordning

Socialnämnden beslutar

- att punkt 4, äskanden om fortsatt drift av Ängsgården utgår
- att punkt 8, inköp av kyl till bårhus utgår
- att till dagordningen lägga till *Äskanden om uppstart och drift av nytt korttidsboende Solbacken 3 samt tilläggsbudgetering för drift av 2023*
- att i övrigt godkänna dagordningen

Beskrivning av ärendet

Ordförande frågar om nämnden kan godkänna dagordningen eller om det är någonting som ska tilläggas eller tas bort.

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

- av Siv Gunillasson Sevä (S)
- att punkt 4, äskanden om fortsatt drift av Ängsgården utgår
- att punkt 8, inköp av kyl till bårhus utgår
- att till dagordningen lägga till *Äskanden om uppstart och drift av nytt korttidsboende Solbacken 3 samt tilläggsbudgetering för drift av 2023*
- att i övrigt godkänna dagordningen

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson Seväs yrkande.

§ 70

Ekonomisk redovisning**Socialnämnden beslutar**

att lägga ekonomisk rapport till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse från socialförvaltningen av vilken framgår att det ekonomiska läget för socialförvaltningen är sämre än väntat, men bättre än tidigare år.

Avdelningarna har svårt att rekrytera personal och behålla personal. Konsekvensen av detta är höga övertidskostnader likt tidigare år. Semesterlönen påverkas även av övertiderna och bidrar därmed till underskottet, detta skapar även oro inför sommaren.

Avdelningarna har färre kostnader inom förbrukningsmaterial jämfört med tidigare år, men har högre kostnader inom annat material på grund av inflationen, räntan samt oförutsedda kostnader.

Prognosen har förändrats gentemot rapporten i mars från -17 mnkr, till -32 mnkr. Detta eftersom prognosen innehöll utdaterade siffror. Nuvarande prognos på -32 mnkr innehåller rätt budget för 2023 samt kostnader som förväntas tillkomma som exempelvis Hent modulerna. Fler kostnader och intäkter kommer läggas till i prognosen när beslut som påverkar ekonomin antas.

Perioden (tkr) Avv mot budget	Intäkter	Personal	Lokaler	Material & tjänster	Kapitaltjänst	Totalsumma avvikelse	Periodbudget	avvikelse %	Årsbudget	Prognos
nämnd	0	150	-2	-111	0	37	418	8,9%	1284	114
soc gemensamt	54	94	-223	-2 188	790	-1 473	7 958	-18,5%	37466	-7270
IFO myndighet	2 444	308	56	-5 360	-447	-3 000	34 341	-8,7%	103184	-9015
Hemstödsavdelning	229	-2 312	-362	-1 356	-81	-3 880	38 767	-10,0%	120760	-12088
Boendeavdelningen	811	-788	-1 587	549	-35	-1 050	62 496	-1,7%	186026	-3125
Hälso o sjukvård	311	-915	-49	-124	-23	-801	18 967	-4,2%	58174	-2456
Social omsorg	-2 311	3 279	-1 109	817	-113	563	40 867	1,4%	128302	1768
	1 538	-184	-3 276	-7 773	91	-9 604	203 813	-4,7%	635196	-32071

Underskottet inom material och tjänster på IFO beror på placeringar och konsultkostnader. Här finns liknande problematik som tidigare år, egen personal samt placeringsmöjligheter i Kiruna kommun saknas, men har förbättrats genom förebyggande insatser. Underskottet har minskat i år jämfört med samma period föregående år, från -13 347 tkr (2022) till -5 360 tkr (2023).

§ 70 forts.

Avvikelse mot budget

- IFO-BOU placeringskostnader 700 tkr under en budget på 8 333tkr.
- IFO-MBV institutionsvård 1 920 tkr över en budget på 2 670 tkr.
- IFO-BOU ADM konsultkostnader 2 337 tkr över en budget på 133 tkr.
- IFO-EK konsultkostnader 943 tkr över en budget på 0 tkr.
- Bistånd äldre (SoL) konsultkostnader 831 tkr över en budget på 15 tkr.

Federico Thornéus, controller, föredrar i ärendet.

Yrkande och beslutsgång

Yrkande i socialnämnden

av Siv Gunillasson Sevä (S)

att lägga ekonomisk rapport till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson Seväs yrkande.

§ 71

Äskanden om uppstart och drift av nytt korttidsboende Solbacken 3 samt tilläggsbudgetering för drift av 2023

Socialnämnden beslutar

att begära medel för drift av nytt korttidsboende under 2023 med 7 mnkr

att ytterligare medel för driftskostnader 2023 med 4,5 mnkr tilldelas socialförvaltningen

Bakgrund och ärendebeskrivning

Föreligger skrivelse från socialförvaltningen av vilken framgår att Fjällgården med 16 boendeplatser ska tömmas senast 2023-06-31 vilket gör att socialförvaltningen har behov av korttidsplatser som inte kan tillgodoses i befintlig verksamhet. Tidigare beslut var att inte utöka antalet boendeplatser vid stängningen av Fjällgården men förvaltningen har inte möjlighet att minska antalet boendeplatser i dagsläget.

Senast den 1 juli krävs därför att ett nytt korttidsboende står färdigt. Socialförvaltningen ska hyra en lokal av Regionen (vidare kallad för Solbacken 3) ovanför nuvarande Solbacken 1 och 2. Solbacken 3 kommer att ha plats för 15 brukare. Beräkningen grundar sig i att Solbacken 3 behöver 13,25 personal, två sjuksköterskor, en koordinator och en chef. Då lokalkostnaderna ännu inte är fastställda är dessa uppskattade. Kostnaden för detta beräknas vara 7 mnkr och beräknas täcka behovet av uppstart och drift under det kommande halvåret för 2023. Innan inflytt till Solbacken 3 krävs det ombyggnationer, detta för att möta brandskydds-förordningar, m.m. Kostnaderna för ombyggnationen uppskattas till 2,5 mnkr, vilket belastar ett konto hos kommundirektören. Planerna är att förvaltningen inom kort kommer att initiera till Regionen om ett samverkansprojekt där vi vill se ytterligare samarbete och involvera primärvårdsläkare. Ytterligare samverkan med Regionen kommer att harmonisera med Nära vård-omställningen samt att förvaltningen tror att detta även kan ge förbättrade förutsättningar utifrån ett ekonomiskt perspektiv.

Socialförvaltningen arbetar aktivt för en mer kostnadseffektiv förvaltning. Under 2023 arbetar socialförvaltningen med ett omställningsarbete som förväntas kostnadseffektivisera verksamheten ytterligare. Bland annat arbetar förvaltningen med att införa nytt verksamhetssystem Combine, ett flertal aktiviteter för kompetensförsörjning samt åtgärder för att minska kostnaden för placeringar genom exempelvis fortsatt utveckling av hemmaplansläsningar. Förvaltningen arbetar också med att minska kostnaderna till Regionen för utskrivningsklara patienter och ett led i detta är att öppna Solbacken 3.

Detta tillsammans med ökade driftkostnader för 2023 som påverkar hela Sverige, skapar ett utmanande läge för socialförvaltningen att kunna kostnadseffektivisera sin verksamhet om dessa satsningar måste skjutas på. Därav har bufferten på 4,5 mnkr använts i internbudgeten.

Idag finns det ingen sådan buffert kvar som kan agera dämpande vid oförutsedda kostnader eller extraordinära händelser.

§ 71 forts.

Hantering av ärendet

Socialförvaltningen föreslår

att begära medel för drift av nytt korttidsboende under 2023 med 7 mnkr

att ytterligare medel för driftskostnader 2023 med 4,5 mnkr tilldelas socialförvaltningen

Yrkande och beslutsgång

av Siv Gunillason Sevä (S)

att socialförvaltningens förslag bifalles

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillason Seväs yrkande.

§ 72

Revidering av kommunala pensionärsrådets reglemente

Socialnämnden beslutar

- att godkänna revideringen av kommunala pensionsrådets reglemente
- att översända kommunala pensionsrådets reglemente till kommunfullmäktige för fastställande

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse från socialförvaltningen av vilken framgår bland annat vilken funktion och syfte som rådet har liksom dess sammansättning och arbetsätt. Rådet har en övergripande uppgift att verka som ett samordningsorgan mellan företrädare för pensionärsorganisationerna och kommunens styrelser, nämnder och bolag. Kommunala pensionärsrådet föreslår följande revideringar:

§ 5, stycke 2

Ta bort beredningsgrupp och ersätta med arbetsutskott AU. Arbetsutskottet skall bestå av två (2) förtroendevalda ledamöter samt fyra (4) ledamöter från pensionärsföreningarna. Arbetsutskottet träffas innan kallelsen skall skickas ut för att bereda ärenden och förslå dagordning till rådets sammanträde.

Hantering av ärendet

Socialförvaltningen föreslår

- att godkänna revideringen av kommunala pensionsrådets reglemente
- att översända kommunala pensionsrådets reglemente till kommunfullmäktige för fastställande

Yrkande och beslutsgång

Yrkande i socialnämnden

- av Siv Gunillasson Sevä(S)
- att socialförvaltningen förslag bifalles

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson Seväs yrkande

§ 73

Ändring av ledamöter till Kommunala pensionärsrådet (KPR)

Socialnämnden beslutar

att Siv Wiss blir ordinarie ledamot i Kommunala Pensionsrådet KPR för SPF Seniorerna

att Kajsa-Lena Blind blir ersättare i Kommunala Pensionärsrådet för SPF Seniorerna

Yrkande och beslutsgång

Yrkande i socialnämnden

av Siv Gunillasson Sevä (S)

att Siv Wiss blir ordinarie ledamot i Kommunala Pensionsrådet KPR för SPF Seniorerna

att Kajsa-Lena Blind blir ersättare i Kommunala Pensionärsrådet för SPF Seniorerna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson Seväs yrkande.

§ 74

Verklig brukartid i hemtjänsten

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Antal personer med hemtjänst är 752 st i Kiruna kommun. Under hemstödsavdelningen finns även Anhörigcentrum, där ingår mötesplatsen som är biståndsbedömt, träffpunkten som är öppet för alla, anhörigkonsulent samt demenssjuusköterska. Inom avdelningen finns även dag- och nattlärmets.

Arbetstiderna är mellan 6.30-22.00 vilket varierar mellan de olika distrikten beroende på vad brukarna har för insatser. Insatserna planeras in i dagsschemat av verksamhetsplanerare, arbetstid, planerad tid samt utförd tid.

Utmaningarna är personalresurser, personalkompetenser, ökande andel äldre och omvärlden.

Linnea Rehnblom, avdelningschef hemstödsavdelningen, föredrar i ärendet.

Yrkande och beslutsgång

Yrkande i socialnämnden

av Siv Gunillasson Sevä (S)

att lägga informationen till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson Seväs yrkande.

§ 75

Socialnämndens mål 2023-2026

Socialnämnden beslutar

att anta socialnämndens mål 2023-2026

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse från socialförvaltningen av vilken framgår att koncernledningsgruppen har under vinter/vår 2023 arbetat med riktningar för mandatperioden 2023-2026. En koncernövergripande orienteringskarta har tagits fram med önskat läge, nuläge, mål samt indikatorer. Utifrån detta så har samtliga verksamheter upprättat orienteringskartor enligt samma upplägg. Socialförvaltningen har därefter utfört verksamhetsanalys, tittat på måluppfyllelse, budget, internkontroll, utmaningar för verksamheten samt hur förvaltningen kan bidra till målinriktningen växande befolkning. Ett önskat läge till 2030 är att Kiruna har 25 000 kommuninnevånare och det andra önskade läget är att Kiruna är en av Sveriges bästa omsorgskommuner 2030.

Förvaltningen och socialnämndens budgetberedning har arbetat tillsammans och utifrån det så har tre övergripande mål utformats vilka är: ökad kompetens, fler medarbetare samt utöka användandet av digitala lösningar. I maj-juni ska förvaltningen arbeta med att bryta ned socialnämndens mål samt lägga till tillhörande aktiviteter. Detta delges socialnämnden i juni. I orienteringskartan framgår förutom målen även socialnämndens verksamhetsidé samt den värdegrund (RASK) som verksamheten vilar på.

- Mål 1 Ökad kompetens
- Mål 2 Fler medarbetare
- Mål 3 Utöka användandet av digitala lösningar

Hantering av ärendet

Socialförvaltningen föreslår

att anta mål för socialnämnden 2023-2026

Yrkande och beslutsgång

Yrkande i socialnämnden

av Siv Gunillasson Sevä (S)

att socialförvaltningens förslag bifalles

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson Seväs yrkande.

§ 76

Statistikrapport ej verkställda beslut kvartal 1-2023

Socialnämnden beslutar

att statistikuppgifterna överlämnas till kommunfullmäktige

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse från socialförvaltningen av vilken framgår att i statistikrapporten för kvartal 1-2023, har 22 beslut rapporterats. Det innebär att verkställighet dröjt tre månader eller mer från beslutsdatum, att det skett avbrott i verkställigheten eller att beslut faktiskt blivit verkställda under perioden.

- 1 ärende avser daglig verksamhet enligt LSS
- 16 ärenden avser kontaktperson enligt LSS
- 3 ärenden avser särskilt boende för vuxna enligt LSS
- 1 ärende avser särskilt boende, enligt 4 kap 1 § SoL
- 1 ärende avser kontaktperson enligt 4 kap 1 § SoL

I socialtjänstlagen 16 kap 6 h § samt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade 28 § h, finns reglerat att socialnämnden till kommunfullmäktige sak lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnade beslut enligt LSS 9 § samt SoL 4 kap 1 §, som inte kunnat verkställas inom tre månader från dagen för respektive beslut samt om det varit avbrott i tre månader eller mer, i ett redan fattat beslut. Nämnden skall vidare ange vilken typ av insatser dessa beslut gäller, samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Rapportering ska ske en gång per kvartal. Beslut som ej verkställts inom tre månader skall varje kvartal rapporteras till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Kommunerna är enligt lag skyldiga att verkställa beslut inom rimlig tid. Om detta inte sker, har IVO, möjlighet att ansöka om sanktionsavgifter genom Förvaltningsrätten.

Hantering av ärendet

Socialförvaltningen föreslår

att statistikuppgifterna överlämnas till kommunfullmäktige

Yrkande och beslutsgång

Yrkande i socialnämnden

av Siv Gunillasson Sevä (S)

att socialförvaltningens förslag bifalles

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson Seväs yrkande.

§ 77

Information från Social omsorgsavdelning

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Inom avdelningen social omsorg ingår personlig assistans, ledsagarservice, kontaktperson, avlösarservice i hemmet, korttidsvistelse, fritids, bostad med särskild service eller annan, anpassad bostad, daglig verksamhet, socialpsykiatri, öppenvård samt familjerådgivning.

Utmaningarna är att verkställa beslut inom kontaktperson, särskilt boende samt personlig assistans inom LSS. Svårigheter att rekrytera medarbetare vilket leder till personal och vikariebrist samt att behålla kompetens.

Möjligheterna är dock att kunna samordna personal, egen personalpool (LSS), fler boendeplatser samt möjligheten till Yrkesresan (kompetenshöjning).

Anne Poromaa avdelningschef social omsorg föredrar i ärendet.

Yrkande och beslutsgång

Yrkande i socialnämnden

av Siv Gunillasson Sevä (S)

att lägga informationen till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson Seväs yrkande.

§ 78

Lägesrapport Boendesamordning

Socialnämnden beslutar

att lägga boenderapporten till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Nedan rapport redovisar antal i kö till SÄBO, korttidshem samt antal brukare på sjukhus i väntan på korttidshem under maj månad.

Dag	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Antal i kö för säbo	15	12	12	11	11	11	11	11	14	14	15	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	19	19	19						
Antal brukare på korttids i väntan på säbo													6	6	6	6	5	5	5	5	5	5	7	7	7	7	7	7	7	7	
Antal brukare på korttids för utredning av säbo													1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	3	3	3	3	3		
Antal brukare som väntar på bostadsanpassning mm													3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2		
Antal korttidsbrukare Solbacken 2	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6		
Antal korttidsbrukare Fjällgården	13	13	12	12	11	11	11	11	11	10	10	11	9	9	9	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	7	7	7	7		
Antal hemmavarande brukare i väntan på korttids	2	2	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Antal brukare på sjukhus i väntan på korttids	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	6	6	7	7	7	7			

Yrkande och beslutsgång

av Siv Gunillasson Sevä (S)

att lägga boenderapporten till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson Seväs yrkande.

§ 79

Upphandling undersköterskor

Socialnämnden beslutar

att upphandling av undersköterskor görs vid behov

att förvaltningen återkommer med rapport efter sommarperioden för att redovisa bland annat ekonomi, avvikelser och patientsäkerhet

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse från socialförvaltningen av vilken framgår att socialförvaltningens verksamheter inom Kiruna kommun har behov av utbildade undersköterskor under sommarperioden 2023. Upphandlingen av vård- och omsorgspersonal, undersköterskor annonserades 2023-02-20 och hela 16 st anbud inkom 2023-03-30. Ett stort intresse påvisades i södra Sverige framför allt av bemanningsföretag då man även erbjöd boende i moduler utan kostnad för offererad undersköterskepersonal. Flera företag har även varit i kontakt med inköpsenheten och påpekat att deras personal ser fram emot att vistas i Kiruna under sommartiden.

2023-04-25 har 93 st sökande inkommit till sommarvikariat, förvaltningen har ett behov av ca 250 sommarvikarier för våra olika verksamheter. Ordinarie personal har beretts möjligheten att sälja semesterveckor. År 2022 (sommaren) såldes ca 140 veckor. Risker förvaltningen ser med att anlita konsulter är att ordinarie personal kan känna en viss orättvisa gällande löner samt att våra befintliga vikarier inte blir erbjudna boende såsom inhyrd personal blir. Det finns också en viss risk gällande den skyddade yrkestiteln undersköterska som börjar gälla mitt under sommaren.

Tidsperiod: 2023-06-12-2023-18-13 (semesterperioder v. 25-32 samt inskolning).

Hantering av ärendet

Arbetsutskottet föreslår 2023-05-11 § 47, att upphandling av undersköterskor görs vid behov.

Yrkande och beslutsgång

Yrkande i socialnämnden

av Siv Gunillasson Sevä (S)

att upphandling av undersköterskor görs vid behov

att förvaltningen återkommer med rapport efter sommarperioden för att redovisa bland annat ekonomi, avvikelser och patientsäkerhet

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson Seväs yrkande.

§ 80

Fokusområden 2023

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har tagit fram fyra fokusområden för 2023;

- Patientsäkerhet
- Rekrytering, bemanning och behålla personal
- Nära vård
- Införande Combine

Nedan beskrivs en del av aktiviteter som förvaltningen arbetat med i de olika fokusområdena.

Patientsäkerhet

Utbildning i social dokumentation, avvikelseutbildning samt enklare läkemedelsutbildning. Utformning av Nano-learning Lex Sarah samt att information om Lex Sarah ska ges årligen och läggas in i årshjulet. Granskning av genomförandeplaner. Nutritionspolicyn och undernäring. Forskning intimhygien, utbildning i etik. Planering för en lärande organisation. Utbildning Bas 1-4 är planerad. Förflyttningsutbildningar för baspersonal samt workshop för sjuksköterskor/enhetschefer i patientsäkerhet.

Rekrytering, bemanning och behålla personal

Förvaltningen har deltagit vid en rekryteringsmessa i Oulu samt att man har haft öppet hus för befintliga och nya vikarier. Arbetat med att kunna ta emot 17-åringar som kan arbeta inom särskilt boende och hemtjänsten. Man har haft en riktad sommarkampanj (Borlänge, Borås, Trollhättan & Östersund) för att locka hit sommarvikarier. Förvaltningen har tre personallägenheter samt 30 HENT moduler att tillgå. Nya enhetschefer erbjuds en intern utbildning gällande socialförvaltningen.

Nära vård

Chefer deltar i ledarskapsutbildning. Socialchefer i Kraftfält norr har skapat "Länsdel norr" en gemensam plattform. Anställa en gemensam kommunal projektledare för Länsdel Norr. Journalgranskning genomförs. Information om Nära vård har reviderats och finns nu att tillgå på Kiruna kommuns hemsida. Möte mellan Region och Kiruna kommun för att få en gemensam utgångspunkt i arbetet. Enhetscheferna på särskilt boende har gått utbildning i LEVA projekt och digitalt.

Införande av Combine

E-learning, identifiera förändrade arbetssätt, förberedelser utbildningsplanering Combine. Implementering IBIC, roller och behörigheter, förbered övergång till Norrbottensuppsättning Migreringsstrategi och plan. Möten med kvalitetsombud, 3 ggr under våren. Arbeta fram Nano learning utbildningar i IBIC och Combine.

§ 80 forts.

Yrkande och beslutsgång

Yrkande i socialnämnden

av Siv Gunillason Seväs (S)

att lägga informationen till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillason Seväs yrkande.

§ 81

Delgivningar allmänna ärenden

Socialnämnden beslutar

att lägga delgivningarna till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Följande ärenden har delgivits socialnämnden:

- Kommunfullmäktige 2023-05-15 § 85. Rapporteringsskyldighet enligt socialtjänstlagen (SoL) och (LSS), ej verkställda beslut kvartal 4 2022.
- Kommunfullmäktige 2023-05-15 § 83. Tillsammans för nära vård-länsgemensam strategi.
- Kommunfullmäktige 2023-05-15 § 76. Anhållan om tilläggsbudgetering av socialnämndens driftsbudget 2023.
- Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2023-04-17 § 121. Bonus för vård- och omsorgspersonal sommaren 2023.
- Kommunfullmäktige 2023-05-15 § 82. Antagande av kommunövergripande strategi för suicidprevention, strategi för suicidprevention.
- Idéburet Offentligt Partnerskap (IOP) En samverkansform i tiden. Fremia.
- Hur står sig kvaliteten vid idéburna äldreboenden jämfört med andra driftsformer Fremia.
- Välfärdstjänster och idéburen sektor. Fremia.
- Nyttja möjligheterna till mer idéburen välfärd i er kommun. Fremia.
- Avtalskrav och reformen om en skyddad yrkestitel.

Yrkande och beslutsgång

Yrkande i socialnämnden

av Siv Gunillasson Sevä (S)

att lägga delgivningarna till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson Seväs yrkande.

§ 82

Förvaltningschef och ordföranden informerar

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Mona Holmström förvaltningschef informerar följande;

Personal:

Tjänsten som avdelningschef för social omsorg är tillsatt med Anne Poromaa. Avdelningstjänsten för särskilt boende är ute för sök. Konsult har tagits in som vikarie för lokalstrategen, prioriterat område är att börja arbeta med kvarter 3 och Rymdhus 4.

Verksamhet:

Planering för att till hösten verkställa beslut om 1,0 i bemanning i särskilda boenden. Avdelningschef skall tillsammans med enhetschefer ha möte för att prata om och bestämma om hur/när/i vilken form man ska anställa. Tanken är att ha en undersköterska till varje avdelning som ska förutom att ta hand om brukarna handleda, utbilda, hålla i bredvid gångar samt arbeta nära sjuksköterska. Avsikten är att gå ut med en sådan annons till att börja med.

Ersättning för äldreboendena Solbacken 1 och 2.

Stadsbyggnad har skickat en beställning på tillfälligt boende på Termiten, vid Movägens äldreboende om 50 platser. Dessa ska ersätta Solbacken 1 och 2 samt nuvarande Fjällgården. Detta har högsta prioritet då Solbacken 1-2 och 3 skall utrymmas i december 2024 och man måste ha tid för flytt också.

Solbacken 3 som nytt korttidsboende efter Fjällgården

Formalia är klar och inflytt till Solbacken 3 sker den 15 juni. Pågår rekrytering av en ny personalstyrka pga. att den förra placerades ut för några månader sedan och man nu har mestadels vikarier i verksamheten. Intagningsstopp i Fjällgården råder. Lokalerna förbereds för tömning. Nya rutiner och ett nytt effektivare flöde planeras redan från start i Solbacken 3.

Verksamheter till Rymdhus 4

Möten sker tillsammans med Kiruna bostäder för att se vad som kan inrymmas i huset. Familjecentralen, öppenvården, elevhälsan, HSA samt 2 hemtjänstgrupper planeras dit.

Nytt LSS boende

Pågår nu upphandling om nya LSS boendet i kvarter 11, på övre plan planeras cheferna för LSS som idag har kontoren på Park A.

Hemtjänstgrupperna i Park B samt larmet

Ärende ligger i lokalstyrgrupp just nu, är inte klart var dessa skall flytta, men finns förslag man tittar på.

§ 82 forts.

Bemanning inom vård och omsorg

Det finns en stor oro för sommaren i organisationen. Hög belastning på chefer och baspersonal. 103 personer har sökt sommarvikariat inom Kiruna C, vilket inte betyder att alla dessa är aktuella av olika anledningar. Av dessa så är väldigt många redan befintliga vikarier, och har därmed öppna anställningar och ej fått något nytt avtal för sommaren. Karesuando, har många sökanden, Vittangi har knappt några sökanden alls och inom personlig assistans är det inga sökanden.

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att ta in undersköterskor på konsultbasis. Tildelningsbeslut har gått ut, detta gäller under förutsättning att beslut fattas av Socialnämnden den 29 maj.

Nytt är att tjänstepersoner/administrativa har möjlighet att arbeta inom vården i sommar, frivilligt och man får övertid för arbetad tid. En introduktion planeras. Särskild MBL kommer att ske. Kommer att gå ut med en ny annons med vädjan om att söka till omsorgen.

Rapport om arbetet i Förvaltningen med fokusområden 2023:

Combine är ju det som tar mest tid just nu och säkert hela hösten. Förvaltningen ska snart igång med testet av digitalt stöd till stödboendeenheten, med plattor som personalen kan stötta brukare med tillsyn, väckning, stöd vid utevistelse etc.

Digitaliseringsplanen pågår. Kontakt har tagits med Haparanda om deras nya boende och väntar på återkoppling från den digital-ansvariga på boendet, för information om vad de gjort i digitaliseringsväg. Arbeta pågår med Börsen, dit IFO flyttar, tittar på nätverksuttag, wifi-accesspunkter, skrivaruttag etc.

Nya lagstiftningar, granskningar med mera

Nya regler för dygnsvila. Grupper i förvaltningen arbetar med frågan, det är större fråga att hantera för personlig assistans, samt vår jour och beredskap att lösa.

Samverkar med övriga kommuner i Norrbotten om hur dom löser frågorna. Träder ikraft 1/10 och ingen dispens kommer att medges enligt SKR.

Yrkande och beslutsgång

av Siv Gunillasson Sevä(S)

att lägga informationen till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson Seväs yrkande.

§ 83

Kurser och konferenser

Inget för dagen.

§ 84

Övriga frågor

Inget för dagen.
