

1 (29)

Plats och tid:	KS-salen kl. 13.15-17.10, ajournering kl. 14.50-15.00 Se särskild närvaro förteckning
Övriga deltagande:	Lotta Engvall, nämndsekreterare §§ 83-101 Jeanette Rehnblom, t.f. förvaltningschef §§ 83-101 Mari-Helen Lindström, controller § 90 Per Eriksson, lokalstrateg § 91 Anne Krekula, handläggare IFO § 92 Maria Jaakola, MAS § 94
Utses att justera:	Sanna Inga-Poromaa (V)
Justeringens plats och tid:	Socialförvaltningen 2022-06-29 kl. 11.00 Paragrafer: Enskilda ärenden: §§ 84-86 Allmänna ärenden: §§ 83, 87-101
Sekreterare:	_____ Lotta Engvall
Ordförande:	_____ Elisabeth Fors
Justerande:	_____ Sanna Inga Poromaa

BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ:	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum:	2022-06-21		
Datum för anslags uppsättande:	2022-	Datum för anslags nedtagande:	2022-
Förvaringsplats för protokollet:	Socialförvaltningen		
Underskrift	_____ Lotta Engvall		

NÄRVARO- OCH VOTERINGSLISTA	NÄRVARANDE	SN			SN		
		JA	NEJ	AVSTÅR	JA	NEJ	AVSTÅR
SOCIALNÄMND							
2022-06-21, kl. 13:15- 17.10							

LEDAMÖTER							
-	Anne K-Jatko	-					
C	Elisabeth Fors	I					
C	Birgitta Stålnacke	I					
SJVP	Rauno Sirén	I §§ 83-98					
S	Mats Niemi	-					
S	Marianne Baas	I					
FI	Laila Rolfsdottir	I					

NÄRVARO- OCH VOTERINGSLISTA	NÄRVARANDE	SN			SN		
		JA	NEJ	AVSTÅR	JA	NEJ	AVSTÅR
SOCIALNÄMND	R= Röst- berättigad ersättare						

ERSÄTTARE							
C	Ann-Christin Lahti	IR					
SJVP	Martti Kivimäki	-					
M	Elisabeth Andersson	IR §§ 99-101					
KD	Mattias Messner	-					
V	Sanna Inga Poromaa	IR					
SL	Bertil Blind	I §§ 90-101					
S	Waldemar Tapojärvi	-					

Insynspolitiker Madeleine Vestling §§ 83, 87-101

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 83

Godkännande av dagordning

Socialnämnden beslutar

att godkänna dagordningen

att ändra ordningen för ett eller flera ärenden

Beskrivning av ärendet

Ordförande frågar om nämnden kan godkänna dagordningen eller om det är någonting som ska tilläggas eller tas bort. Det finns förslag om att ändra ordningen för ett eller flera ärenden. Punkter på *Övriga frågor* tillkommer.

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Elisabeth Fors (C)

att godkänna dagordningen

Socialnämnden beslutar i enlighet med Elisabeth Fors yrkande.

§ 87

Delgivningar allmänna ärenden

Socialnämnden beslutar

att lägga delgivningarna till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Följande ärendet har delgivits socialnämnden;

- Kommunstyrelsen 2022-04-25 § 103 - Åtgärder med anledning av säkerhetsläget.
- Kommunstyrelsen 2022-05-23 § 150 - Granskning av intern styrning och kontroll.
- Kommunstyrelsen 2022-05-23 § 133 - Samlad uppföljning av plan för intern kontroll år 2021.

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Elisabeth Fors (C)

att lägga delgivningarna till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Elisabeth Fors yrkande.

§ 88

2022-170/706

Höjd riksnorm för barnfamiljer med bostadsbidrag

Socialnämnden beslutar

att under juli till december 2022 höja riksnormen, för familjer som uppbär bostadsbidrag samt tilläggsbidrag, genom att ej beakta tilläggsbidraget som tillgängliga medel vid normberäkning

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse från socialförvaltningen daterad 2022-05-12 av vilken framgår att regeringen har beslutat att tillfälligt ge barnfamiljer med bostadsbidrag ett tilläggsbidrag. Beloppet familjerna får varierar då det omfattar ett tillägg på 25% av det belopp de vanligtvis får i bostadsbidrag varje månad men kommer vara som högst 1 325kr/månad. Åtgärden riktar sig till dem som redan idag lever på små marginaler och som riskerar att få sänkta inkomster till följd av coronakrisen.

Det finns många barnfamiljer som uppbär försörjningsstöd i kommunen. Riksnormen är uträknad utifrån tanken att försörjningsstödet skall utgöra en tillfällig inkomst. Verkligheten är en annan, dvs. det finns många barnfamiljer som är beroende av kompletterande försörjningsstöd under längre tid. I många fall rör det sig om flera år. Detta innebär i praktiken att de lever på den lägsta inkomsten man kan ha i dagens samhälle. Att dessa familjer får ett tilläggsbidrag via Försäkringskassan kommer inte medföra att deras inkomster stärks då alla inkomster räknas med vid beräkning av försörjningsstöd.

Mot bakgrund av detta samt med beaktande av barnperspektivet och likställighetsprincipen 2 kap 2 § kommunallagen, föreslår socialförvaltningen att riksnormen under perioden juli-december höjs, för alla barnfamiljer med bostadsbidrag. Överslagsräkning visar att det rör sig om mellan ca 30 familjer.

Hantering av ärendet

Arbetsutskottet föreslår 2022-06-07 § 127, att under juli till december 2022 höja riksnormen, för familjer som uppbär bostadsbidrag samt tilläggsbidrag, genom att ej beakta tilläggsbidraget som tillgängliga medel vid normberäkning.

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Elisabeth Fors (C)

att arbetsutskottets förslag bifalles

Socialnämnden beslutar i enlighet med Elisabeth Fors yrkande.

§ 89

Kurser och konferenser

Nämndsekreteraren informerar om att GDPR-utbildningen till socialnämndens ledamöter kommer att hållas under hösten. Information om dag och tid kommer att skickas ut till ledamöterna via mejl.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 90

2022-165/706

Ekonomisk redovisning**Socialnämnden beslutar**

att lägga ekonomisk redovisning till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Föreligger reviderad presentation gällande socialförvaltningens utfall mot budget januari-maj 2022, enligt nedan tabell.

Perioden (tkr) Avv mot budget	Intäkter	Personal	Lokaler	Material & tjänster	Kapitaltjänst	Totalsumma avvikelse	Periodbudget avvikelse %	Årsbudget	Prognos	
nämnd	0	110	0	25	0	135	519	26,0%	1246	325
soc gemensamt	-282	627	6	-5 498	-43	-5 190	9 962	-52,1%	24826	-12934
IFO myndighet	1 780	1 717	336	-13 536	0	-9 703	40 142	-24,2%	96923	-23428
Hemstödsavdelningen	388	-3 994	351	-1 746	0	-5 001	37 528	-13,3%	94101	-12541
Boendeavdelningen	90	-3 594	-121	-1 558	0	-5 183	59 139	-8,8%	143604	-12586
Östra äldreomsorg	-117	897	62	-182	0	660	23 368	2,8%	58830	1662
Hälso o sjukvård	145	915	4	-833	0	231	23 726	1,0%	58345	567
Social omsorg	-1 365	1 438	44	1 856	0	1 973	50 354	3,9%	122673	4807
	639	-1 883	682	-21 473	-43	-22 078	244 738	-9,0%	600549	-54128

Därutöver redovisas kommentarer till avvikelser enligt följande:

- IFO försörjningsstöd 0,2 mnkr.
- IFO placeringar barn och unga 6,3 mnkr över en budget på 8,3 mnkr.
- IFO placeringar missbruk 1,7 mnkr över en budget på 3 mnkr.
- IFO konsultkostnader 4 mnkr över budget.
- Hälso- och sjukvård 0,4 mnkr konsultkostnader.
- Kostnader för utskrivna patienter 6,4 mnkr.
- Stora personalkostnader BOA på grund av brukare med särskilda skäl (fallrisk, extra medicinska skäl mm) samt även Covid både hos personal och brukare.
- Hemtjänsten Covid hos personal och brukare svarar för en del av personalkostnaderna. Ökande antal beslutade och utförda timmarhos brukare.
- Mycket stora kostnadsökningar för livsmedel, drivmedel och förbrukning. Betydligt högre än budgeterat, vilket gör att budgeten blir svår att hålla under detta år.

Därutöver presenteras övertidskostnader i jämförelse mellan år 2021-2022.

Föredragandet i ärendet Mari-Helen Lindström, controller.

Hantering av ärendet

Arbetsutskottet föreslår 2022-06-07 § 129, lägga ekonomisk redovisning till handlingarna.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 90, forts.

2022-165/706

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Elisabeth Fors (C)

att lägga ekonomisk redovisning till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Elisabeth Fors yrkande.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 91

Information från socialförvaltningens lokalstrateg

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Pågående fastighetsärenden enligt nedan.

- Ombyggnation för HSO lokal på Runarbacken, planerad inflyttning är sommaren/hösten 2023.
- Ombyggnation av bassängen Thulegården för mötesplats, är stoppad fick ej den önskade projektfinansieringen.
- Inventering och start av planering gällande flytt till Rymdhus 4, arbetet är påbörjat och planerad inflyttning är hösten/vintern 2023.
- Påbörjat diskussion med LKAB gällande öppenvårdens lokaler och att hitta en ny lokalisering. Är på paus just nu, internt måste vi få klarhet i vad vi vill med hemmaplanslösningar.
- Nytt LSS boende som bör vara inflyttningsklart till 2024, arbetet pågår och väntar på besked när vi skall släppa förfrågningsunderlag.
- Ombyggnation av lägenhet på Blomstergården Vittangi, svar väntas från Kiruna bostäder gällande renovering.
- Uthyrning av 6 lägenheter på Blomstergården Vittangi, uthyrningen är stoppad, man håller på att undersöka frågan.
- Diskussion förs med Kiruna bostäder och LKAB om förlängning av utflyttningsdatumet t.o.m. 2023-06-30 på Fjällgården. Det är inte helt bestämt hur länge vi bör vara kvar.
- Diskussion förs med Regionen om Solbacken 1 och 2 gällande korttidshem och underhåll. Träffat Regionen och gjort syn av status och sprickor.
- Diskussion förs med LKAB om Glimten om förtida inlösen, Kiruna kommun kommer påbörja diskussion med LKAB om monetär ersättning.
- Diskussion förs med hyresvärd gällande SAVO, Kiruna kommun har tackat nej och ny lokalisering pågår.
- Inventering av vilka tillagningskök som finns på boendena, serviceavtal och investeringsbehov.

Vidare ges information om att samtliga hyresavtal på socialförvaltningen har granskats och arbetet fortgår med att granska gränsdragningslistor hos alla hyresvärdar. Det är påbörjat en flytt av hanteringen av mediakostnader (värme, vatten, el) från Kiruna bostäder till socialförvaltningen. Syftet är att få bättre koll på kostnaderna, under hösten kommer detta att redovisas hur det fungerar och om förvaltningen ser en tydlig effekt. Samtliga el-abonnemang via Vattenfall skall ses över.

Föredragande i ärendet Per Eriksson, socialförvaltningens lokalstrateg.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 91, forts.

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Elisabeth Fors (C)

att lägga informationen till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Elisabeth Fors yrkande.

§ 92

2022-167/706

Bidragsansökningar från föreningar/organisationer

Socialnämnden beslutar

- att bevilja 500 000 kr till HSO Kiruna för hyra
- att bevilja 23 575 kr till HSO Kiruna för del av städkostnad, (2020 blev HSO beviljad 60 000 kr och summan inte nyttjats till städkostnad för 2020 och 2021)
- att bevilja 62 328 kr till Anonyma Alkoholister Kiruna för hyra och el
- att bevilja 165 320 kr till Kvinnojouren Kiruna för hyra/verksamhetslokal och el
- att bevilja 75 000 kr till Salam förening i Kiruna för del av hyra och del av el
- att bevilja 15 000 kr till Attention Kiruna
- att avslå PROs anhållan om föreningsbidrag på grund av att föreningen får andra bidrag från Kiruna kommun till hyra och lönebidrag
- att avslå RSMH Kiruna anhållan om föreningsbidrag på grund av att de får hyran betald via HSO:s bidrag

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse från socialförvaltningen daterad 2022-04-25 av vilken framgår att det till socialförvaltningen har inkommit 8 ansökningar om bidrag från HSO (Handikappföreningarnas samarbetsorganisation), PRO (Pensionärernas Riks Organisation, Kiruna), Salam förening i Kiruna, Kvinnojouren Kiruna, Attention Kiruna, RSMH Kiruna (Riksförbundet för Social och Mental Hälsa) samt AA (Anonyma Alkoholister).

För att godkännas som bidragsberättigad organisation skall föreningen fylla en viktig social funktion, stimulera till samhällsengagemang och bedriva verksamhet på en demokratisk grund. Föreningen skall anses göra samhällsnytta och verka inom socialnämndens prioriterade verksamhetsområden inom Kiruna kommun. Bidraget beviljas endast för utåtriktad verksamhet/aktivitet riktad direkt mot socialnämndens prioriterade målgrupper. För att erhålla bidrag skall föreningen dessutom ha vald styrelse samt antagna stadgar.

Utifrån särskild ansökan beslutar socialnämnden om föreningen skall bedömas vara bidragsberättigad. Socialnämnden kan i vissa fall, efter särskild prövning, bevilja undantag från kraven på vald styrelse och stadgar om sammanslutningen i övrigt uppfyller kraven. Bidraget utgår för att främja utåtriktad verksamhet/aktivitet riktad till den prioriterade målgruppen. Bedömningsgrunden för bidragets storlek är planerad verksamhet – det vill säga verksamhetsplanen samt i vilken omfattning föreningen kan påvisa att man nått ut till den prioriterade målgruppen, det vill säga föregående års verksamhetsberättelse.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 92, forts.

2022-167/706

Hänsyn tas till skäligen lokalkostnader, dock kan inga garantier lämnas om att bidraget täcker hela lokalhyran. Lokalens storlek beaktas i förhållande till den verksamhet – direkt riktad mot den prioriterade målgruppen – som bedrivs i lokalen. Årets föreningsbidragsbudget är 843 028 kr.

Hantering av ärendet

Arbetsutskottet föreslår 2022-06-07 § 130, att bevilja 500 000 kr till HSO Kiruna för hyra, att bevilja 23 575 kr till HSO Kiruna för del av städkostnad, (2020 blev HSO beviljad 60 000 kr och summan inte nyttjats till städkostnad för 2020 och 2021), att bevilja 62 328 kr till Anonyma Alkoholister Kiruna för hyra och el, att bevilja 165 320 kr till Kvinnojouren Kiruna för hyra/verksamhetslokal och el, att bevilja 75 000 kr till Salam förening i Kiruna för del av hyra och del av el, att bevilja 15 000 kr till Attention Kiruna, att avslå PROs anhållan om föreningsbidrag på grund av att föreningen får andra bidrag från Kiruna kommun till hyra och lönebidrag, att avslå RSMH Kiruna anhållan om föreningsbidrag på grund av att de får hyran betald via HSO:s bidrag.

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

- av Elisabeth Fors (C)
- att arbetsutskottets förslag bifalles
- av Sanna Inga Poromaa (V) med bifall av Laila Rolfsdottir (FI), Marianne Baas (S)
- att HSO-hyran lyfts bort från föreningsbidragen och inarbetas i befintlig budget
- att Attention Kiruna beviljas 15 000 kronor i föreningsbidrag
- att bevilja RSMH 10 000 kr för studieresa till Kvikkjokk
- att bevilja Salam-föreningen 90 000 kr
- att bevilja 62 328 kr till Anonyma Alkoholister Kiruna för hyra och el
- att bevilja 165 320 kr till Kvinnojouren Kiruna för hyra/verksamhetslokal och el
- att medel om detta tas från den omfördelade HSO-hyran
- att övriga pengar från den omfördelade HSO-hyran övergår till att vara tillgängliga för andra föreningar att söka

Socialnämnden beslutar i enlighet med Elisabeth Fors yrkande.

Noteras till protokollet att Sanna Inga-Poromaa (V) reserverar sig till förmån för eget förslag. Noteras till protokollet att Sanna Inga-Poromaa (V) vill att förvaltningen får i uppdrag att se över avtalet för HSO.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 93

2022-171/700

Statistikrapport över ej verkställda beslut, kvartal 1 - 2022

Socialnämnden beslutar

att statistikuppgifterna överlämnas till kommunfullmäktige

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse från socialförvaltningen daterad 2022-04-27 av vilken framgår att i socialtjänstlagen 16 kap 6 h § samt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade 28 § h, finns reglerat att socialnämnden till kommunfullmäktige skall lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt LSS 9 § samt SoL 4 kap 1 §, som inte kunnat verkställas inom tre månader från dagen för respektive beslut samt om det varit avbrott i tre månader eller mer, i ett redan fattat beslut.

Beslut som ej verkställts inom tre månader skall varje kvartal rapporteras till IVO, Inspektionen för vård och omsorg. Kommunerna är enligt lag skyldiga att verkställa beslut inom rimlig tid. Om detta inte sker, har IVO, möjlighet att ansöka om sanktionsavgifter genom Förvaltningsrätten.

I statistikrapporten för kvartal 1-2022, har 16 beslut rapporterats. Det innebär att verkställighet dröjt tre månader eller mer från beslutsdatum, att det skett avbrott i verkställigheten eller att beslut faktiskt blivit verkställda under perioden.

- 1 ärende avser daglig verksamhet enligt LSS
- 8 ärenden avser kontaktperson enligt LSS
- 1 ärende avser särskilt boende för vuxna enligt LSS
- 4 ärenden avser särskilt boende enligt 4 kap 1 § SoL
- 1 ärende avser hjälp i hemmet enligt 4 kap 1 § SoL
- 1 ärende avser kontaktperson enligt 4 kap 1 § SoL

Hantering av ärendet

Arbetsutskottet föreslår 2022-06-07 § 131, att statistikuppgifterna överlämnas till kommunfullmäktige.

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden socialnämnden

av Elisabeth Fors (C)

att arbetsutskottets förslag bifalles

Socialnämnden beslutar i enlighet med Elisabeth Fors yrkande.

§ 94

2022-169/700

Riktlinje ledningssystem för kvalitetsarbete

Socialnämnden beslutar

att anta riktlinje ledningssystem för kvalitetsarbete

Beskrivning av ärendet

Föreligger riktlinje gällande ledningssystem för kvalitetsarbete. Ledningssystem behövs för att systematiskt och fortlöpande kunna utveckla och säkra kvaliteten och patientsäkerheten i verksamheten. Ledningssystemet är ett system för att fastställa principer för ledning av verksamheten.

Att ha ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete innebär att arbeta utifrån ett systemperspektiv, att skapa en struktur för verksamhetens ledning och styrning och att kontinuerligt förbättra verksamheten. Ledningssystemet måste omfatta verksamhetens alla delar och den som bedriver verksamheten ska med stöd av ledningssystemet planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten.

I riktlinjen beskrivs vad som ska ingå i socialförvaltningens ledningssystem samt hur ansvarsfördelningen ska se ut.

Föredragande i ärendet Maria Jaakola, medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS).

Hantering av ärendet

Arbetsutskottet föreslår 2022-06-07 § 132, att anta riktlinje ledningssystem för kvalitetsarbete.

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Elisabeth Fors (C)

att arbetsutskottets förslag bifalles

av Sanna Inga Poromaa (V)

att socialförvaltningen anställer en projektledare som arbetar med införandet av kvalitetsledningssystemet

Socialnämnden beslutar i enlighet med Elisabeth Fors yrkande.

§ 95

2022-107/730

Riktlinjer för förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning 2022

Socialnämnden beslutar

att anta riktlinjer för förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning 2022

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse daterad 2022-05-25 av vilken framgår att Riktlinjer för förskrivning av hjälpmedel är gemensamma för Region Norrbotten och Norrbottens kommuner och grundas på den gemensamma hjälpmedelspolicyn som beslutades om år 2013. Riktlinjerna revideras årligen.

Översynen av riktlinjerna inför år 2022 innehåller förtydliganden och förändringar av riktlinjer. Förtydliganden är viktiga för att förskrivaren ska kunna göra en individuell behovsbedömning i samverkan med patienten/brukaren. Tydliga riktlinjer är också viktiga för att ändamålsenliga produkter upphandlas.

Förslagen till förändringar av de riktlinjer som är gemensamma för vårdgivarna i Norrbotten tas fram av representanter från Norrbottens kommuner och Region Norrbotten i samråd med Länshjälpmedelsgruppen. Enligt strategin för patient- och brukarmedverkan i Norrbottens län sker samverkan med intresseorganisationer för personer med funktionsnedsättningar och pensionärsorganisationerna i arbetet med förslag till riktlinjeförändringar. De synpunkter som organisationerna lämnat gällande riktlinjerna ska tydligt framgå i beredningen. Det framkom inga invändningar gällande förslag för 2022.

Föredragande i ärendet Jeanette Rehnblom, t.f. förvaltningschef.

Hantering av ärendet

Arbetsutskottet föreslår 2022-06-07 § 133, att socialnämnden antar riktlinjer för förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning 2022.

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Elisabeth Fors (C)

att arbetsutskottets förslag bifalles

Socialnämnden beslutar i enlighet med Elisabeth Fors yrkande.

§ 96

2022-166/702

Sommaren 2022

Socialnämnden beslutar

att förvaltningen får i uppdrag att se över möjligheten att köpa in serviceinsatser

att i övrigt lägga informationen till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse daterad 2022-05-24 av vilken framgår att med anledning av den exceptionella personalbristen kommer hemtjänsten behöva göra prioriteringar i insatserna. Serviceinsatser är bland annat sådant som kommer prioriteras i sista hand. Chef och planerare tillsammans med personal gör dagliga bedömningar om vad som kan utföras och vilka insatser som kan flyttas till annat tillfälle. Vid behov kommer man att prioritera mat, medicin, omvårdnad och vissa ledsagningar (bland annat till sjukvården). Brukare kommer att informeras löpande vid eventuella förändringar i dagsplaneringen.

Äldreomsorgen har under 2020-2022 varit enormt belastad med anledning av coronapandemin. Kiruna kommun har varit hårt drabbat, personal och timvikarier har arbetat mycket övertid, personalen har jobbat med svårt sjuka brukare, hanterat skyddsutrustning och ett helt nytt arbetssätt. Förvaltningen ser nu effekterna av pandemin kombinerat med enorm konkurrens på arbetsmarknaden i Kiruna. Jämfört med övriga län ligger Norrbotten bland dem med allra lägst arbetslöshet, vilket innebär att det är svårt att rekrytera personal. Enligt personalkontoret (bemanning och rekrytering) inkommer det få nya sökanden till sommarvikariaterna.

Hemtjänsten saknar ungefär ca 30 vikarier, och på en del distrikt saknas halva arbetsstyrkan. Trots erbjudanden om ersättning vid flytt av semester krävs det fortfarande fler människor för att få ihop sommarschemat. Även om personal kommer att ta på sig extra pass för att lösa en del av bemanningen, kommer det inte att räcka till varje dag. Med anledning av denna exceptionella situation kommer hemtjänsten behöva prioritera i insatser som ges i sommar under semesterperioderna. Självklart strävar alla efter att utföra allt som är beslutat om, men det kommer skjutas på bland annat serviceinsatser.

Socialförvaltningen har tillsammans med personalkontoret arbetat med att annonsera ut tjänsterna. Förvaltningen har marknadsfört jobben bland vänner och bekanta. Informerat om möjligheterna till ersättning för sommarvikarierna som arbetar åtta veckor under sommaren samt ersättning för extra pass. Förvaltningen har varit i kontakt med Kiruna bostäder (KBAB) för att undersöka rivningskontrakt som skulle kunna hyras av sommarvikarier. Tyvärr var det ingen vikarie som hann "nappa" på erbjudandet innan besked var tvungen att lämnas till KBAB. Utöver det har förvaltningen undersökt möjligheten att hyra bostäder hos andra hyresvärdar, utan resultat.

Förvaltningen har tillsammans med personalkontoret fört resonemang om att anställa 17-åringar, vilket skulle kunna lösa ytterligare schemarader, en risk- och konsekvensanalys måste upprättas i verksamheten, skyddsombud ska informeras och handledare ska isåfall utses.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 96, forts.

2022-166/702

Information om sommarsituationen har gått ut till brukare och anhöriga.

Föredragande i ärendet Jeanette Rehnblom, t.f. förvaltningschef.

Hantering av ärendet

Arbetsutskottet föreslår 2022-06-07 § 134, att förvaltningen går ut med saklig information till brukare och anhöriga om sommarsituationen.

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i arbetsutskottet

av Elisabeth Fors (C)

att förvaltningen får i uppdrag att se över möjligheten att köpa in serviceinsatser

att i övrigt lägga informationen till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Elisabeth Fors yrkande.

§ 97

2022-149/700

Slutrapport genomlysning av socialförvaltningen – Public Partner

Socialnämnden beslutar

att ge förvaltningen i uppdrag att komma med förbättringsförslag utifrån slutrapporten från Public Partner

Beskrivning av ärendet

Föreligger rapport från Public Partner av vilken framgår att en extern genomlysning av socialförvaltningen har genomförts där effektivitet, kostnader och kvalitet har granskats.

Genomlysningen visar bland annat att Kiruna kommun har en stor nettokostnadsavvikelse för socialtjänsten vilket innebär att kommunen har högre kostnader jämfört med förväntade kostnader. Hela nettokostnadsavvikelsen finns inom äldreomsorgen. För social omsorg är nettokostnadsavvikelsen i balans och individ- och familjeomsorgen har haft en positiv nettokostnadsavvikelse under en 20-årsperiod. År 2020 hade man något högre kostnader än förväntat.

Kiruna avviker från liknande kommuner när det gäller särskilt boende (SÄBO). Andelen personer 80+ i särskilt boende är större, boendetiden är längre och väntetiden är kortare. Inom hemtjänsten är kostnaden högre, både per brukare och för personer 80+.

Kommunen är i behov av att minska kostnaderna för äldreomsorgen, enligt Public partner. Det kan ske genom färre SÄBO-platser, utbyggd hemtjänst och effektivare bemanning. Socialförvaltningens organisation skapar, enligt genomlysningen, överlag goda förutsättningar för ett effektivt arbete. Flera åtgärder för att förbättra kvaliteten och sänka kostnaderna har genomförts eller initierats av förvaltningsledningen under de senaste åren. Förbättringsarbetet behöver fortsätta. Kompetens- och personalförsörjning fortsätter att vara en avgörande fråga.

Samspelet mellan politik och förvaltning kan också förbättras. Samspelet påverkar organisationens möjlighet att fullgöra sitt uppdrag och politikernas möjlighet att få genomslag för sin politik.

Hantering av ärendet

Kommunstyrelsen beslutar 2022-04-25 § 91, att lägga informationen till handlingarna, att delge socialnämnden rapporten som underlag för framtida planering.

Kommunstyrelsen ändrar 2021-04-19, § 123, beslutet till att genomlysningen bara ska gälla socialförvaltningen.

Kommunstyrelsen beslutar 2020-08-31, § 218, att ge kommunledningsförvaltningen i uppdrag att upphandla en genomlysning av Kiruna kommunkoncern avseende effektivitet, kostnader och kvalitet.

§ 97, forts.

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Elisabeth Fors (C)

att ge förvaltningen i uppdrag att komma med förbättringsförslag utifrån slutrapporten från Public Partner

Socialnämnden beslutar i enlighet med Elisabeth Fors (C) yrkande.

§ 98

2022-168/700

Placering av korttidsboende

Socialnämnden beslutar

att socialnämnden fattar beslut att korttidsboende ska inrättas på Solbacken vån 2

att socialnämnden fattar beslut om att minska antalet särskilt boendeplatser med 13 stycken

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse daterad 2022-05-31 av vilken framgår att Fjällgårdens tillfälliga korttidsboende kommer att avvecklas på grund av gruvbrytningen. Socialförvaltningen har möjlighet att vara kvar i lokalerna tom 2023-06-30, men förvaltningen kan lämna Fjällgården med kort varsel om vi skulle hitta lokaler anpassade för ändamålet innan dess. Solbacken vån 2 har ändamålsenliga lokaler och där förvaltningen enligt senast uppgift får vara kvar till 2027–2028.

Föreligger tidigare beslut från socialnämnden 2016-09-27 där socialförvaltningen fått uppdrag att öppna korttidsboende om 15 platser. Under tiden 2016–2022 har förvaltningen sökt lämpliga lokaler för ändamålet för att inrätta ett permanent korttidsboende.

Enligt rapporter från KPMG och Public Partner samt politiska direktiv från verksamhetsdialog den 2022-04-26 ska socialförvaltningen ha ett korttidsboende inom befintligt vård- och omsorgsboende. Detta innebär att antalet vård- och omsorgsplatser minskar med 13 eftersom 5 avlösningsplatser från Movägen flyttas till Solbacken, och de 5 platserna blir särskilt boendeplatser.

Föredragande i ärendet Jeanette Rehnblom, t.f. förvaltningschef.

Hantering av ärendet

Arbetsutskottet föreslår 2022-06-07 § 135, att socialnämnden fattar beslut att korttidsboende ska inrättas på Solbacken vån 2, att socialnämnden fattar beslut om att minska antalet särskilt boendeplatser med 13 stycken.

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Elisabeth Fors (C)

att arbetsutskottets förslag bifalles

§ 98, forts.

- av Sanna Inga Poromaa (V)
- att avslå minskningen om 13 boendeplatser
- att starta upp Solbacken 3 som korttidsboende
- att socialnämnden skickar ett äskande till kommunfullmäktige om medel för byggnation av SÄBO samt korttidsboende om Solbacken 3 inte är aktuellt

Socialnämnden beslutar i enlighet med Elisabeth Fors yrkande.

Noteras till protokollet att Sanna Inga-Poromaa (V) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Noteras till protokollet: Vänsterpartiet kommer inte att medverka till att särskilda boendeplatserna minskar.

§ 99

Lägesrapport utskrivningsklara patienter – tomma lägenheter

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Lägesrapporten som redovisas gäller för perioden 2022-06-01-2022-06-19. I rapporten framgår följande:

- Antal brukare på korttidshem i väntan på särskilt boende.
- Tillgängliga korttidsplatser.
- Antal brukare på korttidshem för utredning av särskilt boende.
- Antal brukare i kö till korttidshem.
- Antal brukare som väntar på bostadsanpassning.

Föredragande i ärendet Jeanette Rehnblom, t.f. förvaltningschef.

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Elisabeth Fors (C)

att lägga informationen till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Elisabeth Fors (C) yrkande.

§ 100

Övriga frågor

Sanna Inga Poromaa (V)

Frågan tas upp gällande ett ärende som tillkommit till dagordning med kort varsel?
Nämndsekreteraren kommer framöver att maila samtliga ledamöter om det tillkommer ärenden till dagordningen.

Sanna Inga Poromaa (V)

Ställer frågan om att bjuda in demensföreningen till socialnämnden.
Nämndsekreteraren tar med frågan till beredningen.

Elisabeth Fors (C)

Ställer frågan om man gör personlighetstester vid anställningsförfarandet av enhetschefer?
T.f. förvaltningschef besvarar frågan om att det finns möjlighet att göra personlighetstester.

Ställer frågan varför inte Kiruna kommun kräver utdrag från brottsregistret vid anställning på socialförvaltningen?

T.f. förvaltningschef ger förslag på att socialnämnden bjuder in personalavdelningen för att ge information om vad som gäller i frågan. Frågan tas med till beredningen.

Ställer frågan om vilka föreningar som är involverade i Träffpunkten Vittangi.

T.f. förvaltningschef ger information om att föreningarna bör skicka förslag på tider till enheten som sen kan planera in aktiviteter i verksamheten.

§ 101

Förvaltningschef och ordförande informerar

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna

Beskrivning av ärendet

T.f. förvaltningschef Jeanette Rehnblom informerar:

- Nya förvaltningschefen Mona Holmström kommer att börja på förvaltningen 8 augusti 2022.
- Therese Starlind, socialt ansvarig samordnare (SAS) kommer att sluta på förvaltningen och Ewa Furvall tar över SAS-rollen.
- Projektledare för det nya verksamhetssystemet Combine är vakant.
- Kvalitetsledare är vakant.
- Linnea Rehnblom är t.f. avdelningschef hemstöd fram till årsskiftet.
- Jeanette Rehnblom kommer att ta över efter Britt Lund som t.f. avdelningschef för särskilt boende.

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Elisabeth Fors (C)

att lägga informationen till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Elisabeth Fors yrkande.
