

**Plats och tid** Kommunfullmäktigesalen, Stadshuset, Kiruna  
2020-06-11, kl. 08:30 – 17:00, Radiosänt från kl.13:00.

**Beslutande** Se särskild närvaroförteckning – bilaga 1.

**Utses att justera** Therese Olofsson (S), Rune Lans (C)

**Övriga deltagande** Förvaltningschef Eva Lönnelid  
Kulturchef/Biträdande förvaltningschef Conny Persson  
Controller Rolf Särkimukka § 71 - § 78  
Handläggare/nämndsekreterare Sofia Lagerlöf Määttä  
Chef för elevhälsan Jenny Oja Fjordell § 81  
Medicinskt ansvarig sjuksköterska elevhälsan Anette Lundgren § 81  
Personalkonsult Heli Puranen - Nilimaa § 84  
Rektor Riitta Kotavuopio-Olsson § 81 och § 85  
Kultursekreterare Malin Rolund § 79-80 och § 95  
Kulturassistent Åsa Andersson-Junkka § 95  
Hjalmar Nyströms föreningsstipendiat Malin Siikavuopio § 95  
Hjalmar Nyströms föreningsstipendiat Arne Töyrä § 95  
Hjalmar Nyströms föreningsstipendiat Dagny Töyrä § 95  
Hjalmar Nyströms föreningsstipendiat Rune Eliasson § 95  
Lina Hjorts kulturstipendiat Karin Westergren § 95

**Bilagor** Närvaroförteckning  
Förslag på fördelning - tilläggsbelopp för extraordinära stödåtgärder ht 20.  
Förslag taxor och avgifter för 2021 Kultur- och utbildningsnämnden.

Sekreterare: \_\_\_\_\_  
Sofia Lagerlöf Määttä

Ordförande: \_\_\_\_\_  
Annica Henelund (C)

Justerande: \_\_\_\_\_  
Therese Olofsson (S) Rune Lans (C)

Bevis – justering av kultur- och utbildningsnämndens protokoll har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum 2020-06-11  
Datum för anslags uppsättande  
Datum för anslags nedtagande

Förvaringsplats för protokollet: Kultur- och utbildningsnämndens kansli

\_\_\_\_\_  
Sofia Lagerlöf Määttä

§ 71

20-054-600

## Dagordning

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således

att punkt 3 utgår,

att för övrigt fastställa dagordningen.

### Beskrivning av ärendet

1. Ekonomi
  - a) Ekonomisk rapport per maj 2020
  - b) Rapport - Ekonomiska konsekvenserna med anledning av covid-19
  - c) Förslag - Tilläggsäskande centralt förskolekök IV-10400
2. Förslag - revidering av kultur- och utbildningsnämndens driftbudget 2020
  - a) Tilläggsbelopp extraordinära insatser hösten 2020
3. Förslag - Ändring av beslut om bidrag till fria alternativ och Sameskolan 2020
4. Förslag - Revidering av nämndens investeringsbudget för 2020
5. Förslag - Taxor och avgifter 2021
6. Förslag - Driftsäskanden budgetberedning 2021-2023
7. Förslag - Investeringsäskanden budgetberedning 2021-2023
8. Rapport - Projektbidrag
9. Rapport - Allmänskultur
10. Rapport - Elevhälsan
11. Revisorernas granskning
  - a) Granskning av barn- och ungdomspsykiatriens samverkan med Kiruna kommuns socialtjänst och skola
12. Rapport - Uppföljning kompetensutvecklingsplan 2017-2020
13. Rapport - Personalboks slut, frisktal/sjuktal m.m
14. Rapport - Språkcentrum, nyanländas lärande
15. Skola tillsammans
16. Förslag - Mål och verksamhetsplan kulturens verksamheter
17. Förvaltningschefen informerar
18. Kulturchefen informerar
19. Ordförande informerar
20. Delgivning av inkomna handlingar
21. Anmälan av delegationsbeslut
22. Delgivning av klagomål enligt skollagen
23. Kurser, konferenser samt förrättningar som skall godkännas av nämnden
24. Stipendieutdelning - Lina Hjorts kulturstipendium och Hjalmar Nyströms föreningsstipendium

§ 71 fortsättning

### **Yrkanden och beslut**

Yrkanden i nämnden

av Annica Henelund (C)  
att punkt 3 utgår,  
att för övrigt fastställa dagordningen.

Nämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkanden.

---

§ 72 a

20-055-606

## Ekonomisk rapport per maj 2020

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således

- att kultur- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att fortsätta arbeta med helårsprognosen tillsammans med rektorer och chefer,
- att kultur- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att till presidiet rapportera utfallet för månad 1-6 i juli och för månad 1-7 i augusti,
- att för övrigt lägga den ekonomiska rapporten med beaktande till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Controller Rolf Särkimukka föredrar för föreliggande rapport "Ekonomisk rapport Kultur- och utbildningsförvaltningen jan - maj 2020" daterad 2020-06-03.

Utfall för perioden visar på ett överskott om 829 tkr för alla verksamheter. Posten för personal redovisar ett underskott på cirka 4 mnkr och måltidsverksamheten redovisar ett underskott på cirka 2 mnkr. Budgeten för lönerevisionen är ännu inte utdelad. Kostnader för verksamheterna har minskat under perioden men till hösten väntas kostnaderna för grundsärskolan och skolskjuts att öka. Resultatet för perioden ser bra ut men chefernas prognos för helåret visar på ett underskott om 11,5 mnkr. Ekonomiavdelningen har tidigare kunnat bistå cheferna med prognosarbetet, men på grund av underbemanning på ekonomiavdelningen har detta inte kunnat erbjudas under senaste halvåret. Med eftersatt prognosarbete kan det vara svårt att lita till prognosen och fatta beslut om åtgärder.

Verksamheter (tkr)	Utfall perioden	Budget perioden	Avvikelse perioden	Budget helår	Prog. avv. helår	Utfall per.fg.år
Gem. verks.	23 568	25 360	1 793 a	105 242	500	25 029
För- o gr.sk.	107 552	106 896	-656 b	254 839	-10 000	118 041
Måltidsverks.	22 992	20 955	-2 037 c	51 719	-2 000	23 289
Fria driftsalt.	27 898	28 489	591 d	66 298	0	23 782
Interkom.ers.	-725	-625	100 e	-1 500	0	-230
Kultur	12 043	13 080	1 038 f	31 103	0	12 991
<b>Nettokost.</b>	<b>193 328</b>	<b>194 155</b>	<b>829</b>	<b>507 701</b>	<b>-11 500</b>	<b>202 902</b>

a) Intäkter på 1 mnkr är felkonterade. Ett korrekt resultat för gemensam verksamhet är 781 tkr. Avgifter prognostiserar ett överskott på 500 tkr.

b) Kostnader för lönerevisionen 2020 uppgår till 900 tkr perioden april - maj. Ett mer korrekt resultat för för- och grundskolor är 244 tkr.

För- och grundskolor i byarna redovisar ett underskott på 3,3 mnkr och för- och grundskolor i Kiruna C redovisar ett överskott på 2,7 mnkr under perioden.

För- och grundskolor i byarna prognostiserar ett underskott på 8,0 mnkr och för- och grundskolor i Kiruna C prognostiserar ett plus minus noll resultat.

d) Momsintäkter saknas på 500 tkr för fristående alternativ. Ett mer korrekt resultat för fristående alternativ är 27 398 tkr. Prognosen för fristående alternativ är ett plus minus noll resultat, men lönerevision 2020 och slutregleringsbidrag 2019 har ej utbetalts per den 2020-06-03.

e) Prognosen är för närvarande ett plus minus noll för interkommunala ersättningar, men nya placeringar kan komma att försämra prognosen.

f) Kultur prognostiserar ett plus minus noll resultat år 2020.

§ 72 a fortsättning

### **Hantering av ärendet**

Kulturutskottet beslutar 2020-05-28 att ge kultur- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att till kultur- och utbildningsnämnden 2020-06-11 återkomma med en bättre analys av kostnader till följd av covid-19 samt att lägga den ekonomiska rapporten med godkännande till handlingarna.

Arbetsutskottet beslutar 2020-05-28 att kultur- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att till kultur- och utbildningsnämnden 2020-06-11 föredra ekonomisk rapport med utförligare analys och prognos.

### **Yrkande och beslut**

Yrkanden i nämnden

av Annica Henelund (C)

att kultur- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att fortsätta arbeta med helårs prognosen tillsammans med rektorer och chefer,

att kultur- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att till presidiet rapportera utfallet för månad 1-6 i juli och för månad 1-7 i augusti,

att för övrigt lägga den ekonomiska rapporten med beaktande till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkanden.

§ 72 b

20-055-606

## Rapport - Ekonomiska konsekvenser med anledning av covid-19

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således

att godkänna rapporten Ekonomiska konsekvenser med anledning av covid-19,

att skicka rapporten till Kommunstyrelsen.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2020-05-11 § 98 att till nästkommande kommunstyrelsemöte ska samtliga nämnder inklusive kommunstyrelsens förvaltning redogöra för de ekonomiska konsekvenserna med anledning av covid-19.

### Hantering av ärendet

Arbetsutskottet beslutar 2020-05-28 att ge kultur- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att till kultur- och utbildningsnämnden 2020-06-11 redovisa en rapport för de ekonomiska konsekvenserna med anledning av covid-19.

Föreligger "Rapport - ekonomiska konsekvenser med anledning av covid-19" daterad 2020-06-08, i vilken redovisas att kultur- och utbildningsförvaltningens sjuklönekostnader perioden januari - maj 2020 uppgår till 3,9 mnkr. Sjuklönekostnaderna är 1,2 mnkr dyrare än motsvarande period föregående år (januari - maj år 2019). Sjuklönekostnaderna är 1,3 mnkr dyrare jämfört med snittet av motsvarande perioder (januari - maj) tre år tillbaka i tiden (åren 2017 - 2019).

### Yrkande och beslut

Yrkanden i nämnden

av Annica Henelund (C)

att godkänna rapporten Ekonomiska konsekvenser med anledning av covid-19,

att skicka rapporten till Kommunstyrelsen.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkanden.

§ 72 c

20-664-606

### **Förslag - Tilläggsäskande centralt förskolekök IV- 10400**

#### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således**

att kultur- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att arbeta vidare med ärendet och återkomma till kultur- och utbildningsnämnden med ett färdigt underlag för beslut.

#### **Beskrivning av ärendet**

Investeringen centralt förskolekök IV-10400 är antagen i kommunfullmäktige 2014-12-08, § 235. Kontakt är taget med beställarombud som har en dialog med kbab och utförande om slutkostnader för investeringen. Inget färdigt underlag föreligger.

#### **Hantering av ärendet**

Arbetsutskottet beslutar 2020-05-28 § att ärendet lyfts vid kultur- och utbildningsnämnden när underlaget är färdigt.

#### **Yrkande och beslut**

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att kultur- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att arbeta vidare med ärendet och återkomma till kultur- och utbildningsnämnden med ett färdigt underlag för beslut.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 73

19-800-942

### **Förslag - ändring av kultur- och utbildningsnämndens driftbudget 2020 Tilläggsbelopp extraordinära insatser hösten 2020**

#### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således**

- att bevilja belopp inom respektive verksamhet utifrån bedömt behov enligt bilaga "Förslag på fördelning - tilläggsbelopp för extraordinära stödåtgärder ht 20",
- att tilldelningen avser 2020-07-01 till 2020-12-31,
- att beviljat belopp utbetalas vardera skola snarast efter nämndens beslut.

#### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger missiv "Beslut om tilläggsbelopp för kommunala skolor och fristående alternativ ht 2020" med tillhörande bilaga "Förslag på fördelning - tilläggsbelopp för extraordinära stödåtgärder ht 20" daterade 2020-06-10.

Förvaltningschef redogör för hur processen har gått till och en uppföljning och utvärdering av genomförandet kommer att göras för att förbättra processen. Alla rektorer, både för fristående och kommunala skolor har fått lämna in ansökningar, varav 130 har inkommit. Handläggare har utifrån inkomna ansökningar gjort en likvärdig bedömning för de kommunala och fria alternativen och fördelningen redovisas i bifogad bilaga. Individuella beslut kommer att skickas till respektive rektor för alla inkomna ansökningar. Tilläggsbelopp avser ersättning för de faktiska merkostnader som uppstår mot i huvudsak ett ökat personalbehov i verksamheten.

#### **Hantering av ärendet**

Arbetsutskottet beslutar 2020-05-28 att kultur- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att till kultur- och utbildningsnämnden återkomma med ett färdigt underlag.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår kultur- och utbildningsnämnden besluta

- att bevilja belopp inom respektive verksamhet utifrån bedömt behov enligt bilaga "Förslag på fördelning - tilläggsbelopp för extraordinära stödåtgärder ht 20",
- att tilldelningen avser 2020-07-01 till 2020-12-31,
- att beviljat belopp utbetalas vardera skola snarast efter nämndens beslut.

#### **Yrkande och beslut**

Yrkande i nämnden

- av Annica Henelund (C)
- att bifalla kultur- och utbildningsförvaltningens förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.



§ 74

19-800-942

**Förslag - ändring av beslut om bidrag till fria alternativ och Sameskolan 2020,  
Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således**

att punkten utgår.

**Beskrivning av ärendet**

Föreligger inget underlag varför punkten utgår.

**Hantering av ärendet**

Arbetsutskottet beslutar 2020-05-28 att punkten utgår.

**Yrkande och beslut**

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att punkten utgår.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

---

§ 75

20-066-606

## **Förslag - Revidering av nämndens investeringsbudget 2020**

### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således**

att 200 tkr omfördelas från Anpassning av för- och grundskola till staket och grindar till Lyktans förskola.

### **Beskrivning av ärendet**

### **Hantering av ärendet**

Föreligger ”Förslag till omfördelning av investeringsmedel från Anpassning för- och grundskola” daterad 2020-06-05.

Lyktans förskola har i dagsläget ett äldre trästaket och grindar. Grindarna är svåra att både stänga och öppna. Grindhandtaget är tungt. Både barn, personal och föräldrar har skadat sig på det. Staketet är lågt och har brädor på insidan som gör så att barnen kan klättra över och på vintern så lägger sig snön längs med staketet så barnen kan gå över. Förskolan är placerad så att Vittangivägen med tung trafik till både Karesuando och Pajala på ena sidan och på andra sidan är värmeverket. Detta påverkar personalens arbetsmiljö på ett negativt sätt då det är en ständig oro för att barn ska smita eller att någon skadar sig på grinden. För att de ska få en bra psykosocial arbetsmiljö så behövs det ett nytt staket och grindar.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår

att 200 tkr omfördelas från Anpassning av för- och grundskola till staket och grindar till Lyktans förskola.

### **Yrkande och beslut**

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att bifalla kultur- och utbildningsförvaltningens förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 76

20-372-606

## Förslag - taxor och avgifter 2021

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således

- att anta kultur- och utbildningsförvaltningens förslag i bilaga ” Förslag taxor och avgifter för 2021 Kultur- och utbildningsnämnden, bilaga 1” som sitt eget,
- att andra eventuella taxor och avgifter som inte finns med i bilagan bibehålls oförändrade,
- att förslaget antaget av kultur- och utbildningsnämnden skickas till Kommunfullmäktige för beslut.

### Beskrivning av ärendet

Taxor och avgifter ger utrymme för kommunen att självfinansiera de tjänster kommunen tillhandahåller för medborgaren. De nämnder som föreslår förändrade taxor/avgifter skall förutom den föreslagna taxan/avgiften ange den gällande som jämförelse samt förklaring till det uppkomna behovet. Nämnd/styrelse skall innan 2020-06-30 ha tagit sitt budgetförslag i nämnd för att sen överlämna handlingarna till kommunsekreterare för diarieföring samt till ekonomiavdelningen för sammanställning.

### Hantering av ärendet

Kommunstyrelsen föreslår 2020-01-27, § 20, att budgetdirektiv 2021-2023 samt tidplan antas för budgetarbetet samt att kommunkontorets samtliga mallar inför budgetarbetet antas och därmed ska samtliga förvaltningar använda dessa från och med år 2020.

Kommunfullmäktige beslutar 2020-02-17 att anta budgetdirektiv 2021-2023 samt tidplan för budgetarbetet att anta kommunkontorets samtliga mallar inför budgetarbetet och därmed ska samtliga förvaltningar använda dessa från och med år 2020.

Kulturutskottet och arbetsutskottet beslutar 2020-05-28 att ärendet föredras vid kultur- och utbildningsnämnden 2020-06-11.

Föreligger skrivelse ”Taxor och avgifter inom kultur- och utbildningsnämnden år 2021” med bilaga ”Förslag taxor och avgifter för 2021 Kultur- och utbildningsnämnden, bilaga 1” daterade 2020-06-02.

Föreliggande förslag till beslut (Förslag taxor och avgifter för 2021 Kultur- och utbildningsnämnden, bilaga 1):

- att den del av Biblioteksverksamhetens taxor och avgifter som kommer ur samverkansavtal för samarbetet Biblioteken i Norrbotten även fortsättningsvis regleras genom avtalet inklusive årliga indexregleringar.
- att den del av Biblioteksverksamhetens taxor och avgifter som inte regleras genom samverkansavtal för samarbetet Biblioteken i Norrbotten behålls oförändrade.
- att Kulturskolans taxor och avgifter behålls oförändrade.

§ 76 fortsättning

- att B-hallars taxor och avgifter behålls oförändrade.
- att måltidsverksamhetens avgifter höjs med 7 % från 2020 års nivå.
- att hyror för måltidsverksamhetens lokaler och skolsalarnas lokaler behålls oförändrade.
- att avgifter för särskild prövning behålls oförändrade. Och att avgift för särskild prövning inte får tas ut för den som har gått ut grundskolan och inte uppnått de kunskapskrav som minst ska ha uppnåtts i årskurs 9 i det ämne prövningen gäller.
- att måltidsverksamhetens avgifter för Kiruna sjukhus även fortsättningsvis justeras enligt avtal med Region Norrbotten.
- att separata avtal om hyra till affärsdrivande verksamheter tecknas av respektive ansvarsområde i samråd med centrala skolkansliet. Intäkterna tillfaller ansvarsområdet om det inte krävs anpassningar av exempelvis lokalerna. Moms enligt lag tillkommer.
- att maxtaxa fortsatt tillämpas inom förskolan och fritidshemmet enligt Skolverkets förordning avseende fastställda avgiftsnivåer för förskola och fritidshem, inklusive årliga indexregleringen av maxbeloppet för förskola och fritidshem.

Kultur - och utbildningsförvaltningen föreslår således kultur- och utbildningsnämnden

- att ta föreliggande förslag i bilaga ” Förslag taxor och avgifter för 2021 Kultur- och utbildningsnämnden, bilaga 1” upp till beslut i kommunfullmäktige.

### Yrkande och beslut

Yrkanden i nämnden

- av Annica Henelund (C)
- att anta kultur- och utbildningsförvaltningens förslag i bilaga ” Förslag taxor och avgifter för 2021 Kultur- och utbildningsnämnden, bilaga 1” som sitt eget,
- att andra eventuella taxor och avgifter som inte finns med i bilagan bibehålls oförändrade,
- att förslaget antaget av kultur- och utbildningsnämnden skickas till Kommunfullmäktige för beslut.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkanden.

§ 77

20-185-906

## Förslag - Driftsäskanden budgetberedning 2021-2023

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således

- att punkten Leasing datorer lyfts ur förslaget då det redan finns med i befintlig driftbudget,
- att reviderad redovisning av driftbehov 2021 - 2023 beaktas under Kultur- och utbildningsförvaltningens/Kultur- och utbildningsnämndens internbudgetarbete hösten 2020 med internbudget 2021,
- att reviderad föreliggande redovisning från Kultur- och utbildningsförvaltningen redovisas i samband med kommunstyrelsens/kommunfullmäktiges budgetberedning 2021 - 2023,
- att kultur- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att se över om punkterna 11 och 12 kan inarbetas i befintlig budget och redovisa detta vid kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott i september,
- att kultur- och utbildningsförvaltningen får fortsätta arbeta med förslag till omprioriteringar i budget för att klara behoven och redovisa detta vid kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott i september.

### Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse 2020-01-21 från kommunkontoret av vilken framgår att kommunstyrelsen leder och samordnar planeringen och uppföljningen av kommunens ekonomi och verksamheter. Här ingår att besluta om direktiv för hur kommunens arbete med budgeten ska bedrivas och vilka förutsättningar som finns för kommande budgetår och planår.

Av budgetdirektivet framgår bland annat att det senaste skatteprognosunderlaget som finns tillgänglig, Sveriges kommuner och regioner cirkulär 19:59, samt andra förutsättningar som tagits hänsyn till i budgetdirektivet visar på att det inte finns utrymme för ramförstärkningar. För att möjliggöra återställning av eget kapital, öka investeringarnas självfinansieringsgrad, amortera på lån, ha buffert för eventuella underskott i verksamheterna så krävs överskottsmål om ca 2 %.

Kommunen gick från en befolkningsmängd 2018-11-01 på 22 967 invånare till 22 877 invånare den 2019-11-01 vilket är -90 invånare som slår negativt i beräkningsmallen. Befolkningen per den 2019-12-31 kommer ut i början av februari men för 2018 så ökade befolkningen till beräkningen av årssiffrorna. Ett stort antal bostäder släpps under år 2020 och analysen är därför att befolkningen prognosticeras att öka. Den skatteunderlagsprognos som prognosen för Kiruna baseras på är Sveriges kommuner och regioners cirkulär 19:59 med befolkningsutfallet 22 902 för 2021, och befolkningsprognoserna 22 952 för 2022 och 23 027 för 2023.

Regeringen och samarbetspartierna presenterade den 20 januari ett förslag om tillskott till kommuner och regioner. Det kommer att rymmas i vårändringsbudgeten för år 2020. Förslaget innebär att 5 mdkr ska tillskjutas sektorn redan under år 2020; 3,5 mdkr av dessa avser kommuner och 1,5 mdkr avser regioner. Enligt förslaget kommer dessa medel inte påverka tidigare aviserade förändringar inför år 2021.

§ 77 fortsättning

### Hantering av ärendet

Kommunstyrelsen föreslår 2020-01-27, § 20, att budgetdirektiv 2021-2023 samt tidplan antas för budgetarbetet samt att kommunkontorets samtliga mallar inför budgetarbetet antas och därmed ska samtliga förvaltningar använda dessa från och med år 2020.

Kommunfullmäktige beslutar 2020-02-17 att anta budgetdirektiv 2021-2023 samt tidplan för budgetarbetet att anta kommunkontorets samtliga mallar inför budgetarbetet och därmed ska samtliga förvaltningar använda dessa från och med år 2020.

Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar 2020-05-28 att kultur- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att ta fram ett underlag för de samlade utökande driftbehoven 2021-2023 vilket ska föredras vid kultur- och utbildningsnämnden 2020-06-11 samt att förvaltningen får i uppdrag att ta fram ett förslag på omprioriteringar för att klara de utökade driftbehoven.

Nämnd/styrelse skall innan 2020-06-30 ha tagit sitt budgetförslag i nämnd för att sen överlämna handlingarna till kommunsekreterare för diarieföring samt till ekonomiavdelningen för sammanställning.

Föreligger skrivelse ”Analys av driftbehov och förslag på omprioriteringar inom internbudgeten” daterad 2020-06-10 med tillhörande redovisning ”Behov 2021-2023”, daterade 2020-06-02, samt bildspel ”Kultur- och utbildningsnämnden, Budgetberedning 2021-2023” daterade 2020-06-02.

Kultur- och utbildningsförvaltningens redovisade driftbehov 2021 - 2023 uppgår till:

- 2021: 16,5 mnkr,
- 2022: 16,3 mnkr
- 2023: 16,2 mnkr

Driftbehov A) Tillgodose lagkrav/avtal (A1-A6)

A1) Helårseffekt av lönerrevision år 2020 fristående alternativ år 2021 och framåt: 2021: 0,3 mnkr, 2022: 0,3 mnkr, 2023: 0,3 mnkr

A2) Niomånaderseffekt av lönerrevision år 2021 fristående alternativ år 2021 och framåt: 2021: 1,0 mnkr, 2022: 1,0 mnkr, 2023: 1,0 mnkr

A3) Helårseffekt av lönerrevision 2021 år fristående alternativ år 2021 och framåt: 2021: 0,3 mnkr, 2022: 0,3 mnkr, 2023: 0,3 mnkr

A4) Byarnas grundbemanning: 2021: 10,0 mnkr, 2022: 10,0 mnkr, 2023: 10,0 mnkr

A5) Storstädning Högalidskolan: 2021: 300 tkr

A6) Grundsärskolan: 2021: 1,1 mnkr, 2022: 1,1 mnkr, 2023: 1,1 mnkr

A7) Leasing datorer: 2021: 1,3 mnkr, 2022: 1,3 mnkr, 2023: 1,3 mnkr

A8) Centralt förskolekök: 2021: 500 tkr, 2022: 500 tkr, 2023: 500 tkr

A9) Livsmedelskostnader: 2021: 1,4 mnkr, 2022: 1,2 mnkr, 2023: 1,1 mnkr

A10) 1 tjänst Nya Raketskolans kök: 2021: 400 tkr, 2022: 400 tkr, 2023: 400 tkr

A11) 0,75 tjänst kök ny skolstruktur: 2021: 210 tkr, 2022: 210 tkr, 2023: 210 tkr

A12) Skolbibliotek: 2021: 300 tkr, 2022: 300 tkr, 2023: 300 tkr

§ 77 fortsättning

Förslag till omprioritering

Behoven ovan motsvarar exempelvis åtgärderna nedan:

- Stänga Ungdomsverksamheten i Kiruna kommun: -2,3 mnkr
- Minska koefficienterna i förskolan med 0,01: -4,5 mnkr
- Minska koefficienterna i förskoleklasser med 0,01: -1,4 mnkr
- Minska koefficienterna i grundskolan med 0,01: -0,6 mnkr
- Minska koefficienterna i fritidshemmen med 0,01: -3,2 mnkr

Summa 1: -12 mnkr (Motsvarande besparingar i fristående alternativ och Sameskolan motsvarar ca 2,0 mnkr.)

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår Kultur- och utbildningsnämnden besluta

- att redovisningen av driftbehov 2021 - 2023 beaktas under Kultur- och utbildningsförvaltningens/Kultur- och utbildningsnämndens internbudgetarbete hösten 2020 med internbudget 2021.
- att föreliggande redovisning från Kultur- och utbildningsförvaltningen redovisas i samband med kommunstyrelsens/kommunfullmäktiges budgetberedning 2021 - 2023.

**Yrkande och beslut**

Yrkanden i nämnden

av Annica Henelund (C)

- att punkten Leasing datorer lyfts ur förslaget då det redan finns med i befintlig driftbudget,
- att med föreslagen revidering bifalla kultur- och utbildningsförvaltningens förslag,
- att kultur- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att se över om punkterna 11 och 12 kan inarbetas i befintlig budget och redovisa detta vid kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott i september,
- att kultur- och utbildningsförvaltningen får fortsätta arbeta med förslag till omprioriteringar i budget för att klara behoven och redovisa detta vid kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott i september.

Yttrande i kultur- och utbildningsnämnden Kenneth Nilsson (S).

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkanden.

§ 78

20-185-906

## Förslag - Investeringsäskanden budgetberedning 2021-2023

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således

- att punkt 5, 6, 7 i bilagan förtydligas med att det gäller inredning bibliotek,
- att lägga till investeringsäskande om 2 mnkr årligen 2021, 2022, 2023 för upprustning av skolgårdar i Kiruna kommun och att kultur- och utbildningsnämnden fritt får fördela medlen,
- att anta reviderat förslag till investeringsbudgetäskande för kultur- och utbildningsförvaltningen/kultur- och utbildningsnämnden,
- att reviderat föreliggande förslag till beslut från Kultur- och utbildningsförvaltningen redovisas i budgetberedning 2021 - 2023 och tas upp till beslut i kommunfullmäktige.

### Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse 2020-01-21 från kommunkontoret av vilken framgår att kommunstyrelsen leder och samordnar planeringen och uppföljningen av kommunens ekonomi och verksamheter. Här ingår att besluta om direktiv för hur kommunens arbete med budgeten ska bedrivas och vilka förutsättningar som finns för kommande budgetår och planår.

Av budgetdirektivet framgår bland annat att det senaste skatteprognosunderlaget som finns tillgänglig, Sveriges kommuner och regioner cirkulär 19:59, samt andra förutsättningar som tagits hänsyn till i budgetdirektivet visar på att det inte finns utrymme för ramförstärkningar. För att möjliggöra återställning av eget kapital, öka investeringarnas självfinansieringsgrad, amortera på lån, ha buffert för eventuella underskott i verksamheterna så krävs överskottsmål om ca 2 %.

Kommunen gick från en befolkningsmängd 2018-11-01 på 22 967 invånare till 22 877 invånare den 2019-11-01 vilket är -90 invånare som slår negativt i beräkningsmallen. Befolkningen per den 2019-12-31 kommer ut i början av februari men för 2018 så ökade befolkningen till beräkningen av årssiffrorna. Ett stort antal bostäder släpps under år 2020 och analysen är därför att befolkningen prognosticeras att öka. Den skatteunderlagsprognos som prognosen för Kiruna baseras på är Sveriges kommuner och regioners cirkulär 19:59 med befolkningsutfallet 22 902 för 2021, och befolkningsprognoserna 22 952 för 2022 och 23 027 för 2023.

Regeringen och samarbetspartierna presenterade den 20 januari ett förslag om tillskott till kommuner och regioner. Det kommer att rymmas i vårändringsbudgeten för år 2020. Förslaget innebär att 5 mdkr ska tillskjutas sektorn redan under år 2020; 3,5 mdkr av dessa avser kommuner och 1,5 mdkr avser regioner. Enligt förslaget kommer dessa medel inte påverka tidigare aviserade förändringar inför år 2021.

### Hantering av ärendet

Kommunstyrelsen föreslår 2020-01-27, § 20, att budgetdirektiv 2021-2023 samt tidplan antas för budgetarbetet samt att kommunkontorets samtliga mallar inför budgetarbetet antas och därmed ska samtliga förvaltningar använda dessa från och med år 2020.



## § 78 fortsättning

Kommunfullmäktige beslutar 2020-02-17 att anta budgetdirektiv 2021-2023 samt tidplan för budgetarbetet att anta kommunkontorets samtliga mallar inför budgetarbetet och därmed ska samtliga förvaltningar använda dessa från och med år 2020.

Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskottet beslutar 2020-05-28 att kultur- och utbildningsförvaltningen föredrar för förslaget vid kultur- och utbildningsnämnden 2020-06-11.

Nämnd/styrelse skall innan 2020-06-30 ha tagit sitt budgetförslag i nämnd för att sen överlämna handlingarna till kommunsekreterare för diarieföring samt till ekonomiavdelningen för sammanställning.

Föreligger skrivelse ” Drift och investeringsäskande till budgetberedningen - Kultur- och utbildningsförvaltningen” med tillhörande redovisning ”Investeringsäskande 2021-2023”, samt bildspel ”Kultur- och utbildningsnämnden, Budgetberedning 2021-2023”, samtliga daterade 2020-06-02.

Kultur- och utbildningsförvaltningens förslag till investeringsäskanden 2021 - 2023 uppgår till:

- 2021: 14,4 mnkr
- 2022: 14,5 mnkr
- 2023: 4,5 mnkr

### **Investeringsäskanden**

- 1) Anpassning av för och grundskola: 2021: 4,5 mnkr, 2022: 4,5 mnkr, 2023: 4,5 mnkr
- 2) Bergaskolans kök: 2021: 9,5 mnkr
- 3) Nytt biblioteksdatasystem (BIN): 2021: 250 tkr
- 4) Triangelskolans kök: 2022: 9,5 mnkr
- 5) Hyllor Vittangi biblioteksfilial: 2021: 150 tkr
- 6) Hyllor Karesuando biblioteksfilial: 2022: 150 tkr
- 7) Hyllor Svappavaara biblioteksfilial: 2022: 150 tkr
- 8) Musikrum till Ungdomsverksamhet: 2022: 75 tkr
- 9) Möbler till Ungdomsverksamhet: 2022: 75 tkr

#### Konsekvenser för investeringsäskanden

Anpassningar av för- och grundskolor föranleds av behov och förelägganden avseende; arbetsmiljö-åtgärder, åtgärder för barns och elevers rätt till säkerhet och trygghet, organisations-förändringar, organisationsanpassningar, inventariehaverier, It-struktur med mera.

Ombyggnad av Berga/Backens skolkök och Triangelskolans skolkök föranleds av stadsutvecklingen. I och med stadsutvecklingen så måste de skolkök som blir kvar i gamla Kiruna C byggas om för mottagning av kyld mat från Jägarköket eftersom nuvarande gymnasieskola, varifrån varm mat skickas ut idag till alla skolor i Kiruna C, ska rivas.

Förutom detta så är dessa kök i stort behov av helreovering för att de är slitna. Köken har markant eftersatt underhåll och bör prioriteras först för en helreovering.

Nytt biblioteksdatasystem (BIN) föranleds av att avtalet för Folkbiblioteken i Norrbottens gemensamma biblioteksdatasystem Micromarc går ut den 2021-12-31. Kirunas biblioteksverksamhet med Stadsbibliotek, filialer samt Bokbuss är helt beroende att tillhöra samma datasystem som övriga länet då låntagare annars ej kommer ha tillgång till medier.

§ 78 fortsättning

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår kultur- och utbildningsnämnden att besluta

- att anta förslag till investeringsbudgetäskande för kultur- och utbildningsförvaltningen/kultur- och utbildningsnämnden,
- att föreliggande förslag till beslut från Kultur- och utbildningsförvaltningen redovisas i budgetberedning 2021 - 2023 och tas upp till beslut i kommunfullmäktige.

**Yrkande och beslut**

Yrkanden i nämnden

- av Annica Henelund (C)
- att punkt 5, 6, 7 i bilagan förtydligas med att det gäller inredning bibliotek,
- att lägga till investeringsäskande om 2 mnkr årligen 2021, 2022, 2023 för upprustning av skolgårdar i Kiruna kommun och att kultur- och utbildningsnämnden fritt får fördela medlen,
- att med föreslagna revideringar bifalla kultur- och utbildningsförvaltningens förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkanden.

---

§ 79

20-057-600

### **Rapport - projektbidrag**

#### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således**

att lägga rapporten med godkännande till handlingarna.

#### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger rapport "Sammanställning Projektbidrag Kultur 2020" daterad 2020-05-25 för vilken kultursekreterare Malin Rolund redogör.

Budget 275 tkr. Beviljade och utbetalda medel fram till 2020-04-30, 64 750 kr.

Under perioden 2020-04-21--2020-05-25 har inga nya ansökningar behandlats av Kultur och utbildningsförvaltningen.

#### **Hantering av ärendet**

Kulturutskottet beslutar 2020-05-28 att lägga rapporten med godkännande till handlingarna.

#### **Yrkande och beslut**

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga rapporten med godkännande till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 80

20-525-670

## Rapport - Allmäncultur

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således

att lägga rapporten med godkännande till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Föreligger "Rapport allmän kultur 2020", daterad 2020-05-26 i vilken sammanfattas för vad som skett under året inom verksamheter och uppdrag kultursekreteraren ansvarar för, vilket är: Kommunens konstsamling, Konstnärlig gestaltning, kulturhistoria, bildarkivet, Stipendier (Lina Hjorts kulturstipendium, Hjalmar Nyströms föreningsstipendium och Kirunastipendiet), kulturarrangemang, projektbidrag kultur, årsanslag till kulturföreningar och verksamhetsbidrag 2020.

Föreligger även en bilaga till rapporten "Nulägesanalys Personella resurser kultur- och utbildningsförvaltningen/kultur" daterad 2020-05-26. I vilken framgår att kultur- och utbildningsförvaltningen signalerar ett behov av att förstärka kultursektionen genom att anställa en konstintendent som kan leda arbetet med konstnärlig gestaltning, ansvara för inköp, placering och renovering av konst, ingå i kommunens konstkommitté och stadsmiljögrupper, bidra till en kvalitativ konstutveckling, utöka och utveckla kommunens konstliv och därmed ge övriga funktioner inom förvaltningens kultursektion större möjligheter att tillvarata och ombesörja alla övriga åtagande som löper över året runt.

### Hantering av ärendet

Kulturutskottet beslutar 2020-05-28 att rapporten föredras vid kultur- och utbildningsnämnden 2020-06-11.

### Yrkande och beslut

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga rapporten med godkännande till handlingarna.

Yttrande i kultur- och utbildningsnämnden Annica Henelund (C).

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 81

20-374-625

## Rapport - Elevhälsan

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således

att lägga rapporten med godkännande till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Chef för elevhälsan Jenny Oja Fjordell föredrar visuellt med bildspel om elevhälsans organisation, prioriterade processer, systematiska arbetsmiljöarbete, elevhälsans krisgrupp och förstärkning av elevhälsan som en del i stadsbidraget för likvärdig skola (förstärkning av psykolog, skolsköterska och kuratorer).

Föreligger även rapport ”Patientsäkerhetsberättelse Elevhälsans medicinska insats (EMI) i Kiruna kommun” daterad 2020-02-03. För vilken medicinskt ledningsansvarig skolsköterska föredrar visuellt genom bildspel.

Vårdgivare för den medicinska insatsen inom elevhälsan för Kiruna kommun är kultur- och utbildningsnämnden. I Kiruna kommun finns 7,5 tjänst som skolsköterska sedan höstterminen 2019. Vilket innebär en förstärkning med 2,0 tjänster och utökningen avser kommunens grundskolor och är möjligt via stadsbidraget likvärdigskola. Antal elever är ca 3200. Under 2019 har vi haft skolläkare 8-10 dagar per termin.

Verksamhetens mål för patientsäkerhetsarbetet SFS 2010:659, 3 kap. 1 § och SOSFS 2011:9, 3 kap. 1 § Elevhälsans Medicinska insats (EMI) övergripande mål:

- EMI i Kiruna Kommun ska erbjuda säker vård av god kvalitet och tillgodose patienternas/elevens behov av trygghet i vården och behandlingen och följa de lagar och riktlinjer som finns.
- Vara lättillgänglig.
- Bygga på respekt för patientens självbestämmande och integritet.
- Främja elevernas hälsa och utveckling genom att erbjuda och genomföra hälsosamtal med elever i förskoleklass, åk 4, åk 7 och gymnasiet åk 1 samt erbjuda vaccinationer enligt nationella vaccinationsprogrammet till samtliga elever i åk 2 och åk 8 samt till flickorna i åk 5.
- Delta i skolornas elevhälsoarbete där vi har den medicinska kunskapen.
- Främst arbeta hälsofrämjande och förebyggande.
- Tydliga rutiner och en organisation där EMI kan planera, utföra och utvärdera sitt arbete löpande under läsåret.
- Dokumentation i PMO-journalsystem ska vara likvärdig och följa de lagar och riktlinjer som finns.

Mål för patientsäkerhetsarbetet:

- Fortsätta stimulera till avvikelserapportering för att synliggöra förbättringsområden.
- Stärka rutinerna med årshjulet.
- Utveckla hälsosamtalen.
- Skapa strukturer i verksamhetens patientsäkerhetsarbete genom att utveckla ett ledningssystem som beskriver verksamhetens processer och rutiner.

§ 81 fortsättning

Prioriterade förbättringsområden:

- Utveckla och kvalitetssäkra hälsosamtalen.
- Stärka rutinerna med årshjulet för elevhälsans medicinska insats.
- Fortsätta stärka och utveckla rutinerna för avvikelse- och klagomåls-hantering. Stimulera till fler skrivna avvikelser så att kvalitetsarbetet fokuserar på rätt saker.
- Förbättra samverkan med andra vårdgivare, externa och interna aktörer.
- Årligen redovisa patientsäkerhetsberättelsen för Kultur- och utbildningsnämnden tillika vårdgivare.

### Hantering av ärendet

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar 2020-05-14 att rapporten utgår från dagens sammanträde och föredras vid kultur- och utbildningsnämndens sammanträde 2020-06-11.

Arbetsutskottet beslutar 2020-05-28 att rapporten föredras vid kultur- och utbildningsnämndens sammanträde 2020-06-11.

### Yrkande och beslut

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga rapporten med godkännande till handlingarna.

Yttrande i kultur- och utbildningsnämnden Lars Jonas Kemi (SL).

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

---

§ 82

20-299-600

## **Revisorernas granskning - Barn- och ungdomspsykiatrins samverkan med Kiruna kommuns socialtjänst och skola**

### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således**

att anta kultur- och utbildningsförvaltningens och socialförvaltningens yttrande som sitt eget,

att yttrandet skickas vidare till kommunstyrelsen.

### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger slutdokument från kommunens revisorer "Granskning av barn- och ungdomspsykiatrins samverkan med Kiruna kommuns socialtjänst och skola" daterad 2020-03-25, av vilken framgår att förtroendevalda revisorer i Kiruna kommun genomfört en granskning om barn- och ungdomspsykiatrins samverkan med kommunens socialtjänst och skola. Granskningen är en så kallad samverkansgranskning med Region Norrbotten och flera av länets kommuner. Revisorernas bedömning är att samverkan mellan Region Norrbotten och Kiruna kommun bedrivs på ett delvis ändamålsenligt sätt samt att den interna kontrollen inte är tillräcklig.

Bedömning baserar sig på nedanstående iakttagelser:

- Det finns en tydlig struktur för övergripande samverkan på politisk nivå och tjänstemannanivå samt tydligt formulerade uppdrag. Dock har samverkansmöten på lokal nivå endast skett sporadiskt under år 2019 men återupptagits under år 2020.
- Det finns en övergripande målsättning för samverkan, dock saknas nedbrutna mål och mätetal som gör det möjligt att följa upp och utvärdera samverkan.
- Det finns inarbetade arbetssätt, kontaktvägar och rutinbeskrivningar för samverkan på individnivå. Dessa är i hög grad kända bland berörd personal.
- Det finns en tydlig reglering i överenskommelsen vilken målgrupp som avses, vilket också till övervägande delen framhålls i intervjuerna.
- Det sker ingen uppföljning av målsättningarna då fastställda mål för samverkan saknas. Det framgår inte om den interna kontrollen omfattar samverkan, vilket innebär att det är svårt att bedöma om den interna kontrollen är tillräcklig.
- Det sker ingen systematisk uppföljning av genomförda insatser på individnivå.
- Det sker ingen utvärdering och redovisning till huvudmännen med fokus på utveckling av formerna för samverkan.

Utifrån granskningens iakttagelser och bedömningar lämnar vi följande rekommendationer:

- Socialnämnden och kultur- och utbildningsnämnden behöver formulera mål utifrån överenskommelser och övergripande målsättningar för samverkan i syfte att kunna säkerställa att samverkan bedrivs på ett ändamålsenligt sätt, dvs. i enlighet med gällande lagstiftning och gällande överenskommelser.
- Socialnämnden och kultur- och utbildningsnämnden behöver utveckla uppföljningen av samverkan kring barn och unga med fokus på att verifiera att önskade effekter och resultat uppnås, både på övergripande nivå och på individnivå.
- Socialnämnden och kultur- och utbildningsnämnden behöver utvärdera och analysera hur samverkan mellan kommunen och regionen fungerar, avseende barn och unga, och hur verksamheten kan utvecklas.

§ 82 fortsättning

### Hantering av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2020-05-11 § 122 att återuppta ärendet efter socialnämndens och kultur- och utbildningsnämndens beslut om vidtagna åtgärder.

Vid kultur- och utbildningsnämnden 2020-05-14 beslutades att ärendet behandlas vid kultur- och utbildningsnämnden 2020-06-11.

Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar 2020-05-28 att kultur- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att sammanfattar ett yttrande ihop med socialförvaltningen som presenteras vid kultur- och utbildningsnämnden 2020-06-11.

Föreligger "Yttrande ang granskning Samverkan mellan BUP och Kiruna kommun (Soc och skola)" daterat 2020-06-01. I vilken förvaltningen bedömer att det avtal som ligger till grund för Norrbus är bra. Dock bör delar av detta avtal revideras och uppdateras vad gäller fastställa mål för samverkan, uppföljning och analys av avvikelserapporter, effekt och utveckling av genomförda insatser både vad avser övergripande- som individnivå. Samtliga tre parter är överens om behov av revidering och delvis är detta arbete påbörjat. Förvaltningarna delar revisorernas uppfattning om att tydligare mål behöver fastställas. Detta är en viktig del av arbetet när samverkan återupptas till hösten. Samverkan för att påbörja revidering och uppdatering av samverkansavtalet för Norrbus skedde genom ett styrgruppsmöte 2020-02-24, på initiativ av Regionen. Parterna fick i uppdrag att påbörja arbetet och ett uppföljningsmöte var inplanerat till 2020-04-20. Detta möte blev dock framflyttat till ht 2020 pga rådande hälsosituation i landet och Regionen.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår kultur- och utbildningsnämnden

att anta yttrandet som sitt eget.

### Yrkande och beslut

Yrkanden i nämnden

av Annica Henelund (C)

att bifalla kultur- och utbildningsförvaltningens förslag,

att yttrandet skickas vidare till kommunstyrelsen.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkanden.



§ 83

17-357-925

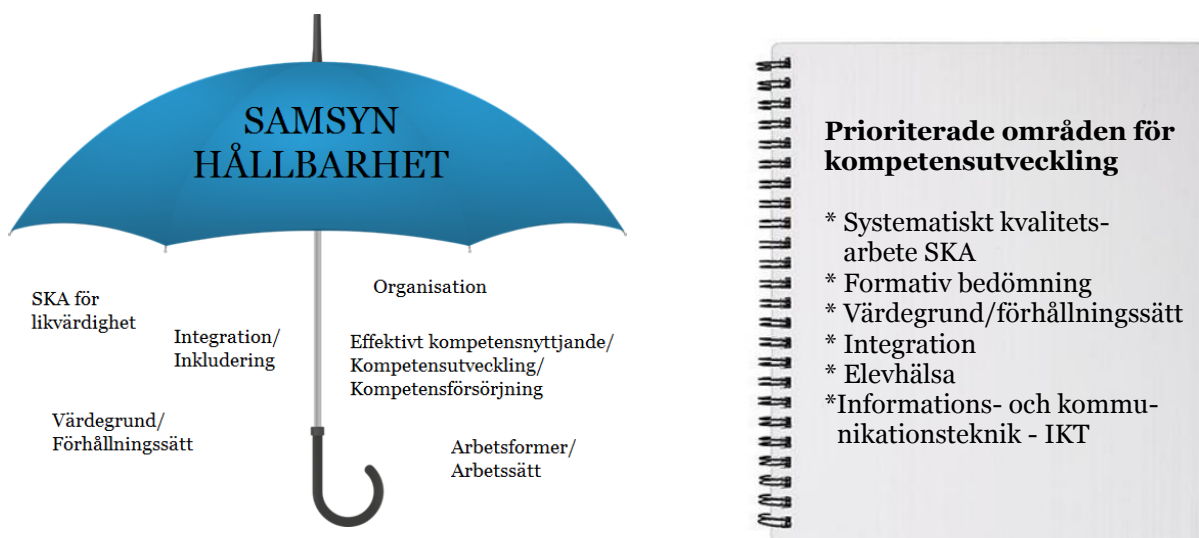
## Rapport - Uppföljning kompetensutvecklingsplan 2017-2020

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

- att lägga rapporten med beaktande till handlingarna,
- att ny plan för kompetensutveckling avseende nämndens pedagogiska verksamheter tas fram efter nämndens målseminarium i oktober.

### Beskrivning av ärendet

2017-06-15 beslutade Kultur- och utbildningsnämnden att anta förvaltningens förslag till kompetensutvecklingsplan under perioden 2017-2020 för de pedagogiska verksamheterna. Utgångspunkterna för kompetensutvecklingsplanens övergripande innehåll är de senaste årens systematiska kvalitetsarbete på verksamhetsnivå och förvaltningsnivå som efter diskussioner med de pedagogiska ledarna och nämnden utmynnade i dels det så kallade *paraplyet* och dels i de *prioriterade områdena för kompetensutveckling*.



### Hantering av ärendet

Arbetsutskottet beslutar 2020-05-28 att rapporten föredras vid kultur- och utbildningsnämndens sammanträde 2020-06-11.

Föreligger rapport ” Uppföljning juni 2020, Kompetensutvecklingsplan 2017-2020 för Kultur- och utbildningsförvaltningens pedagogiska verksamheter” inklusive bilaga för aktivitetsplan, daterad 2020-06-08. För vilken sammanfattas att det systematiska kvalitetsarbetet för 2019 samt arbetet med de förelägganden som Kiruna kommun fick i samband med skolinspektionens regelbundna tillsyn 2018 visar att kompetensutvecklingsplanens innehåll är fortsatt aktuellt. Även de behov som framkommit eller förtydligats i det av Skolverket initierade projektet om *nyanländas lärande* ligger inom de prioriterade områdena i kompetensutvecklingsplanens och utvecklingsområdena under det så kallade paraplyet där verksamheternas behov sammanfattas.

§ 83 fortsättning

Utifrån upplevda behov av tydlighet och samsyn hos rektorer och förskolechefer angående prioritering och organisation av centrala kompetensutvecklingsinsatser har rutiner diskuterats och dokumenterats. Fortsatt behov finns dock av att förbättra prioriteringsarbetet utifrån så väl förskole- och skolenheternas analyser i det systematiska kvalitetsarbetet som i den förvaltningsövergripande analysen.

Behovet av, att i samband med utredningen om nämndens resursfördelningssystem, se över vilka olika budgetposter för utvecklingsarbete, kompetensutvecklingsinsatser och kompetensförsörjnings-insatser som ska finnas i framtiden och vad syftet med de olika budgetposterna ska vara kvarstår också. Hänsyn bör även tas till kommunrevisorernas notering i rapporten *Personal- och kompetensförsörjning inom kultur- och utbildningsförvaltningen (2019-10-24)* om att det finns risker med att vara beroende av statsbidrag för kompetensutvecklande insatser. Nytt för 2020 är att gruppen elevassistenter prioriteras och från och med ht 2020 kommer att få regelbunden kompetensutveckling riktad till just denna yrkesgrupp.

Kultur och utbildningsförvaltningen föreslår kultur- och utbildningsnämnden besluta

- att lägga rapporten med beaktande till handlingarna,
- att ny plan för kompetensutveckling avseende nämndens pedagogiska verksamheter tas fram efter nämndens målseminarium i oktober.

### Yrkande och beslut

Yrkande i nämnden

- av Annica Henelund (C)
- att bifalla kultur- och utbildningsförvaltningens förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 84

20-536-600

### **Rapport - Personalbokslut, frisktal/sjuktal m.m**

#### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att lägga rapporten med beaktande till handlingarna.

#### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger bildspel ” Personalbokslut, frisktal/sjuktal m.m” daterad 2020-05-19. I underlaget finns sjukfrånvaron fram till mars. Vid redovisning i nämnd föredras även för april 2020. Den totala sjukfrånvaron har gått upp väldigt mycket vilket säkerligen till stor del beror på covid-19, men inte all sjukfrånvaro.

Under 2019 har samtliga chefer vid kultur- och utbildningsförvaltningen genomgått utbildning i arbetslivsinriktad rehabilitering, ännu syns ingen effekt av detta. Arbeta med att kvalitetssäkra redovisning av övertid/mertid har skett under 2019 vilket förväntas ge effekt 2020.

#### **Hantering av ärendet**

Arbetsutskottet beslutar 2020-05-28 att rapporten föredras vid kultur- och utbildningsnämndens sammanträde 2020-06-11.

#### **Yrkande och beslut**

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga rapporten med beaktande till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 85

20-541-600

## Rapport - Språkcentrum, nyanländas lärande

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att lägga rapporten med godkännande till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Föreligger ” Rapport om Språkcentrum och projektet nyanländas lärande läsåret 2019/2020” daterad 2020-05-26 för vilken rektor Riitta Kotavuopio-Olsson föredrar visuellt med bildspel.

Språkcentrum består av två enheter, modersmålsenheten och mottagningsenheten, sedan omorganisationen i augusti 2020.

Modersmålsenhetens organisation med 12 modersmåls lärare servar främst Kiruna C:s skolor med modersmålsundervisning i nio språk. Enheten ger även undervisning i språkval finska och meänkieli när utrymme finns. Under detta läsår 2019/2020 har undervisning erbjudits även till elever på Vargen, Vita Vidderna och Vittangi skola i samiska, finska och meänkieli.

Mottagningsenheten ersätter den tidigare förberedelseenheten efter omorganisationen i augusti 2019. I enheten finns sammanlagt sex tjänster, av vilka en tjänst just nu finansieras av Skolverksprojektet nyanländas lärande. I enheten finns två pedagoger med svensk lärarutbildning med inriktning mot svenska/SO samt Matematik/NO. En verksamhetsassistent ingår i organisationens grundbemanning, samt tre studiehandledare. Under detta läsår har vi haft få elever i introduktionen, då bl.a. pandemin har gjort att placeringarna har försenats.

Nyanländas lärande är ett projekt finansierat av Skolverket. Kiruna kommun gick med i projektet under läsåret 2018/2019. Projektet innebär omfattande kompetensutvecklingsinsatser för personalen i kommunens alla förskolor och skolor. Projektet genomförs enligt en åtgärdsplan, som bygger på en nulägesanalys som gjordes under hösten 2018. Analysen gav vid handen att Kiruna kommuns skolor har stora brister i undervisning och lärande, trygghet och studiero, förutsättningar för lärande, styrning och ledning, samt kompetens inom området nyanländas lärande.

### Hantering av ärendet

Arbetsutskottet beslutar 2020-05-28 att rapporten föredras vid kultur- och utbildningsnämndens sammanträde 2020-06-11.

### Yrkande och beslut

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga rapporten med godkännande till handlingarna.

Yttrande i kultur- och utbildningsnämnden Rune Lans (C)

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 86

20-533-601

## Skola Tillsammans

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

- att lägga till ett tionde delmoment - skolgårdar, till processen Skola tillsammans,
- att kultur- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att göra en översyn över kommunens skolgårdar för att se vad det finns för behov, detta ska redovisas till kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott i september.

### Beskrivning av ärendet

Vid kultur- och utbildningsnämnden 2019-05-16 § 58, beslutades det om en process för förändringsarbete inom skolan som fick namnet Skola tillsammans, innehållande nio delmoment, 1. Årskursindelning, 2. Centrala Kiruna, 3. Nya Raketskolan, 4. Landsbygden, 5. Elevhälsan, 6. Språkcentrum, 7. Kultursamverkan, 8. Personal/rekrytering, 9. Nya grundskolan i nya centrum. Processen får namnet "Skola tillsammans".

### Hantering av ärendet

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar 2020-03-19 § 32 a, att genomföra skolstrukturförändringen i Kiruna centrum enligt förvaltningens samt att tidpunkten för genomförande sätt till senast höstterminen 2021 men att kultur - och utbildningsförvaltningen tillsammans med rektorer får avgöra när exakt det ska genomföras.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar 2020-03-19 § 32 b att delmomentet Nya Raketskolan i projektet Skola tillsammans nu anses vara avslutat.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar 2020-05-14 § 58 a, att betrakta punkterna 1. Årskursindelning, 2. Centrala Kiruna, 3. Nya Raketskolan, 6. Språkcentrum och 9. Nya grundskolan i nya centrum som avslutade.

Förvaltningschef informerar om arbetet som pågår med ny skolstruktur i Kiruna C. Det finns en projektgrupp för ny skolstruktur som arbetar med att förbereda flytt. Bland annat genom en enkät som ska gå ut till lärare om önskemål om placering vid genomförandet.

### Yrkande och beslut

Yrkanden i nämnden

- av Annica Henelund (C)
- att lägga till ett tionde delmoment - skolgårdar, till processen Skola tillsammans,
- att kultur- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att göra en översyn över kommunens skolgårdar för att se vad det finns för behov, detta ska redovisas till kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott i september.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkanden.

§ 87

20-370-601

## Förslag - Mål och verksamhetsplan kulturens verksamheter

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

- att bifalla kulturutskottets förslag om mål och verksamhetsplan för kulturens verksamheter enligt illustrationen,
- att mål och verksamhetsplan för kulturens verksamheter skickas vidare till kommunstyrelsen.

### Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse 2020-02-26 från kommunkontoret av vilken framgår att koncernledningsgruppen har i december 2019 påbörjat ett arbete med att ta fram en verksamhetsplan med övergripande målinriktning 2020/2021, utifrån samarbetsdokumentet "Allians för utveckling och tillväxt".

Mål- och verksamhetsplanen innehåller nuläge, perspektiv, målinriktning och önskat läge. De utpekade målperspektiven ska uppfylla ledning och styrning av egen förvaltning samt uppsiktsplikten över andra nämnder i syfte att uppnå god ekonomisk hushållning.

### Målinriktning 2020/2021 för Kiruna kommun

Medborgaren	- Öka tryggheten, kvaliteten och servicenivån för våra medborgare. - Meningsfull och aktiv fritid präglar livet i Kiruna kommun
Medarbetaren	Tillsammans skapar vi trivsamma och attraktiva arbetsplatser
Stadsomvandling	I Kirunas stadsomvandling går "utveckling före avveckling"
Näringsliv och utveckling	Avancera 25 platser i näringslivsrankingen
Ekonomi	Hålla en budget i balans
Intern effektivitet	- Öka digitaliseringen av välfärdstjänster och myndighetsutövning. - Samverkan och samarbete över gränserna

### Hantering av ärendet

Kommunstyrelsens beslutade 2020-03-23, § 67, att anta mål och verksamhetsplan för Kiruna kommun med målinriktning för år 2020/2021, att samtliga nämnder och styrelser ska ta fram mål och tydliga mätbara mått i de olika perspektiven, att samtliga nämnders mål ska delges senast december månad till kommunstyrelsen, att samtliga nämnders uppföljning av verksamhetsmålen ska delges senast februari månad till kommunstyrelsen, att samtliga nämnders och styrelser måluppfyllelse ska redovisas i delårsrapporten och i årsredovisningen, samt att ge kommunkontoret i uppdrag att ta fram en gemensam mall för redovisning av verksamheternas måluppfyllelse. Vidare föreslår Kommunstyrelsen att Policy för god ekonomisk hushållning och resultatutjämningsreserv (RUR) revideras under rubrik 2 Finansiella och verksamhetsmål, under punkt 2.1 Verksamhetsmål för Kiruna kommun och antas.

## § 87 fortsättning

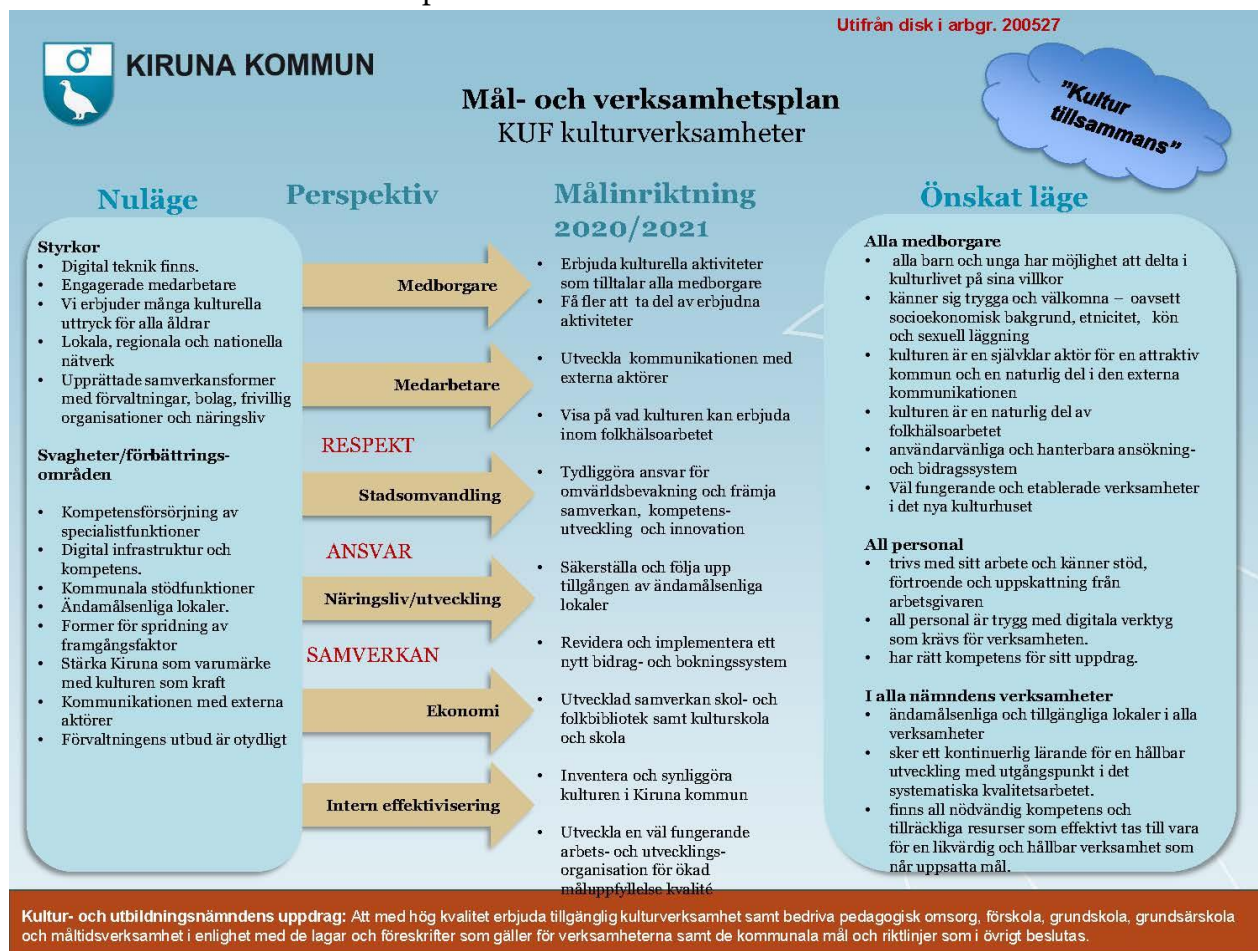
Kultur- och utbildningsnämnden skulle ha arbetat med mål och verksamhetsplan under arbetsnämnden 2020-04-23, men på grund av rådande omständigheter med covid-19 ställdes arbetsnämnden in. Kultur- och utbildningsnämnden har för avsikt att jobba vidare med måldokumentet under hösten.

Kulturutskottet beslutade 2020-05-05 att kultur- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att till kulturutskottet 2020-05-28 komma med ett förslag till mål och verksamhetsplan för 2020/2021 gällande kulturens verksamheter och att mål och verksamhetsplan för kulturens verksamheter bygger på de diskussioner som förts vid kulturutskottets sammanträden.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar 2020-05-14 att anta mål och verksamhetsplan för de pedagogiska verksamheterna.

Årligen fastställer kultur- och utbildningsnämnden mål och verksamhetsplan för nämnden. För att undvika att kulturens verksamheter faller i skymundan bör kulturens verksamheter i fortsättningen ha en egen mål och en verksamhetsplan, vilket kultur- och utbildningsförvaltningen har arbetat fram utifrån diskussioner i kulturutskottet och diskussion i arbetsgrupp 2020-05-27.

Kulturutskottet beslutar 2020-05-28 att kultur- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att komplettera mål och verksamhetsplan utifrån diskussioner vid sammanträdet, samt att föreslå kultur- och utbildningsnämnden att anta reviderad mål och verksamhetsplan för kulturens verksamheter. Reviderad mål och verksamhetsplan för kulturens verksamheter:



§ 87 fortsättning

### **Yrkande och beslut**

Yrkanden i nämnden

av Annica Henelund (C)

att bifalla kulturutskottets förslag,

att mål och verksamhetsplan för kulturens verksamheter skickas vidare till kommunstyrelsen.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkanden.

---



§ 88

20-067-600

### **Förvaltningschefen informerar**

### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således**

att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

### **Beskrivning av ärendet**

Förvaltningschef Eva Lönnelid informerar enligt följande:

Kultur- och utbildningsförvaltningen planerar för en ny chefsorganisation redan från hösten 2020. Anledningen till en ny chefsorganisation beror på att en ny rektor rekryteras för den rektorn som sagt upp sig i höstas och att ytterligare en rektor sagt upp sig under våren vilket förvaltningen ännu inte fått återbesätta. Syftet till ny chefsorganisation är att skapa en mer likvärdig skola bland annat med fokus på arbetsmiljö.

Undersökningar pågår av status gällande Bergaskolans lokaler.

### **Yrkande och beslut**

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 89

20-056-600

### **Kulturchefen informerar**

### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

### **Beskrivning av ärendet**

Kulturchef/biträdande förvaltningschef Conny Persson informerar enligt följande:

Kirunas bibliotek har blivit beviljade medel från Kulturrådet och det rör sig om 630 tkr över 3 år för förstärkt bibliotek i byarna, vilket kommer att betyda 70 tkr per år och filialbibliotek. Kulturrådet har även beviljat 226 tkr för att stärka upp bibliotek för barn och unga. För Kiruna bokfestival 2020 har Region Norrbotten beviljat 70 000 kr, hur bokfestivalen kommer att genomföras med rådande omständigheter är under arbete.

2020-05-27 hade ArkDes (Arkitekt och design museet) i Stockholm vernissage för utställningen Kiruna Forever och 2020-06-01 hölls en digital vernissage för allmänheten. Utställningen pågår fram till 2021-02-07 och det finns möjlighet att ta del av utställningen både digitalt på distans och fysiskt på plats i Stockholm.

### **Yrkanden och beslut**

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 90

20-376-600

### **Ordföranden informerar**

### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

### **Beskrivning av ärendet**

Ordföranden Annica Henelund informerar enligt följande:

Representanter från kultur- och utbildningsförvaltningen och arbetsutskottet har träffat föreningen Attention som arbetar med frågor som rör NPF (Neuropsykiatriska funktionsnedsättningar). En dialog med Attention kommer att fortsätta från kultur- och utbildningsförvaltningen.

### **Yrkanden och beslut**

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

---

§ 91

20-058-600

### **Delgivning av inkomna handlingar**

#### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att lägga delgivningen till handlingarna.

#### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger en rapport daterad 2020-05-25 över inkomna handlingar 2020-04-29--2020-05-25.

#### **Yrkande och beslut**

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga delgivningen till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

---

§ 92

20-059-602

### **Anmälan av delegationsbeslut**

#### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att lägga delgivningen till handlingarna.

#### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger en rapport daterad 2020-05-25 över anmälan av delegationsbeslut 2020-04-29--2020-05-25.

#### **Yrkande och beslut**

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga delgivningen till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

---

§ 93

20-068-600

### **Delgivning av klagomål enligt skollagen**

#### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att lägga informationen till handlingarna.

#### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger inget att delge till dags dato.

#### **Yrkande och beslut**

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga informationen till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

---

§ 94

20-069-600

**Kurser, konferenser, förrättningar m.m.**

**Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således**

att lägga informationen till handlingarna.

**Beskrivning av ärendet**

Finns inget att delge, under rådande omständigheter med covid-19 har det mesta ställts in eller skjutits på framtiden.

**Yrkande och beslut**

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga informationen till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

---

§ 95

20-062-676

### **Stipendieutdelning - Lina Hjorts kulturstipendium och Hjalmar Nyströms föreningsstipendium**

#### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att lägga informationen till handlingarna.

#### **Beskrivning av ärendet**

Ordförande Annica Henelund läser upp motiveringar för

Hjalmar Nyströms föreningsstipendium

”Kiruna Kommun tilldelar härmed Hjalmar Nyströms Föreningsstipendium till Karesuando Hembygdsförening som med sitt ideella engagemang visar på en mycket väl fungerande verksamhet i bygden. Föreningen bidrar stort till byns utbud av aktiviteter inom såväl fritid och kultur och lever upp till att vara en mötesplats som erbjuder en gemenskap och trivsel för byns invånare och besökande gäster. Ett särskilt omnämnande riktas till eldsjälarna Malin Siikavuopio och Daniel Lidström som med sitt uppmuntrande ledarskap och passion möjliggör flera idrottsaktiviteter för Karesuandos barn och ungdomar.”

För Lina Hjorts kulturstipendium

”Kiruna Kommun tilldelar härmed Lina Hjorts Kulturstipendium 2019 till Karin Westergren för sitt hängivna engagemang inom föreningsliv, folkbildning och kultur i Kiruna. Genom sina uppdrag inom bland annat Kiruna Konstgille, Föreningen Norden, Sveriges konstföreningar Norrbotten och Malmfältens Folkhögskola har Karin under många år arrangerat aktiviteter som väckt vår nyfikenhet, med förundran vidgat våra vyer och sammanfattningsvis berikat vårt kulturutbud till stor glädje för Kirunas invånare”

Blomster, stipendium om 10 tkr delas ut och därefter intas tårta tillsammans med stipendiaterna.

#### **Yrkanden och beslut**

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga informationen till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.



NÄRVARO- OCH VOTERINGSLISTA		NÄRVARANDE I = närvarande, R = röstberättigad ersättare	KUN		KUN S	
KULTUR- & UTBILDNINGSNÄMNDEN			JA	NEJ	JA	NEJ

ORDNING FÖR INKALLANDE AV ERSÄTTARE I KUN 2019-2021 (KF 2018-12-10 § 127)

BILAGA 1

2020-06-11 kl. 08:30 - 17:00 (radio från 13:00)

<b>LEDAMÖTER</b>							
C	Annica Henelund	I					
C	Rune Lans	I					
C	Magnus Gustafsson	-					
C	Monica Sundberg	-					
SJVP	Bo Ek	-					
S	Kenneth Nilsson	I					
S	Therese Olofsson	I					
V	Jenny Mäki	I					
SL	Lars-Jonas Kemi	I					
<b>ERSÄTTARE</b>							
C	Jimmy Johansson	IR					
C	Peter Göransson	IR					
C	Stanislav Kall	I					
SJVP	Hanna Fredriksson	IR					
KD	Ruth Thylin	-					
FI	Emma Taube	-					
S	Jan Sydberg	-					
S	Jonas Stålnacke	I					
S	Barbro Olofsson	-					
M	Elisabeth Andersson	I					
SD	Susanna Jokinen	I					
KIP	Astrid Kuhmunen	-					

C, SJVP; Moch KD = majoritet. Ersättare:  
Ledamot från C, SJVP, M och KD ersätts i första hand inom egen partibeteckning och i andra hand enligt fastslagen ordning i voteringslistan.

S, V, SL och FI = oppositionsgrupp. Ersättare:  
Ledamot i oppositionsgruppen ersätts i första hand av FI, i andra hand enligt fastslagen ordning i voteringslistan.

Ej § 86

Ej § 82, ej § 85

**FÖRSLAG PÅ FÖRDELNING- TILLÄGGSBELOPP FÖR EXTRAORDINÄRA STÖDÅTGÄRDER HT.20**

Kommunala skolor

Skola	KUF förslag tb ht 20	KUN beslut tb ht 20	Kommentar
Bergaskolan	1 tjänst <b>209000kr</b>	1 tjänst <b>209000kr</b>	Rektor har ansökt om elevassistent för 2 elever hel/del av skoldag. Utifrån de underlag som kommit in gör vi bedömningen att behoven hos 1 av eleverna är behov av extraordinära stödåtgärder utifrån den låga teoretiska begåvning/stora inlärningssvårigheter som eleven har.
Högalidskolan f-6	2,3 tjänster <b>480700kr</b>	2,3 tjänster <b>480700kr</b>	Rektor har ansökt om elevassistent för 8 elever på heltid. Utifrån de underlag som kommit in gör vi bedömningen att behoven hos 4 av eleverna är behov av extraordinära stödåtgärder. Det framkommer svårigheter som stora språkliga svårigheter, svårt att kommunicera, behov av TAKK, medicinsk diagnos, högkänslig, inlärningssvårigheter.
Högalidskolan 7-9	0,4 tj (elev fr Berga) 0,3 tj (elev fr Tuolla) 2,8 tjänster Tot: 3,5 tjänster <b>731500kr</b>	3,5 tjänster <b>731500kr</b>	Rektor har ansökt om elevassistent för 16 (inkl elev Berga/Tuolla) elever på hel/del av skoldag. Utifrån de underlag som kommit in gör vi bedömningen att behoven hos 7 av eleverna är behov av extraordinära stödåtgärder. Det framkommer svårigheter som synnedsättning, fysiska handikapp, stora inlärningssvårigheter, språkliga svårigheter-kommunikation.
Jukkasjärvi skola	1,8 tjänster <b>376200kr</b>	1,8 tjänster <b>376200kr</b>	Rektor har ansökt om elevassistent för 7 elever på hel/del av skoldag. Utifrån de underlag som kommit in gör vi bedömningen att behoven hos 3 av eleverna är behov av extraordinära stödåtgärder. Det framkommer svårigheter som synnedsättning, CVI (cerebral visual impairment) oförmåga hos hjärnan att tolka det man ser, mycket stora inlärningssvårigheter.
Karesuando/ Övre Soppero	<b>0</b>	<b>0</b>	Rektor har ansökt om elevassistent för 4 elever på hel/del av skoldag. Utifrån de underlag som kommit in gör vi bedömningen att behoven kan täckas inom ramen för grundbeloppet.

<b>Luossavaaraskolan</b>	4,3 tjänster <b>898700kr</b>	4,3 tjänster <b>898700kr</b>	Rektor har ansökt om elevassistent för 16 elever på hel/del av skoldag. Utifrån de underlag som kommit in gör vi bedömningen att behoven hos 7 av eleverna är behov av extraordinära stödåtgärder. Det framkommer svårigheter som medicinsk diagnos, stora inlärningssvårigheter, inlärningssvårigheter-språkliga faktorer, språkliga svårigheter-kommunikation, behov av TAKK.
<b>Nya Raketskolan f-6</b>	4,4 tjänster <b>919600kr</b>	4,4 tjänster <b>919600kr</b>	Rektorerna har ansökt om elevassistent för 17 elever (f-3 9st, 4-6 8st) på hel/del av skoldag. Utifrån de underlag som kommit in gör vi bedömningen att behoven hos 8 av eleverna är behov av extraordinära stödåtgärder. Det framkommer svårigheter som medicinsk diagnos, selektiv mutism, stora inlärningssvårigheter, språkliga svårigheter-kommunikation, inlärningssvårigheter-språkliga faktorer.
<b>Nya Raketskolan 7-9</b>	1,5 tjänster <b>313500kr</b>	1,5 tjänster <b>313500kr</b>	Rektor har ansökt om elevassistent för 10 elever på hel/del av skoldag. Utifrån de underlag som kommit in gör vi bedömningen att behoven hos 3 av eleverna är behov av extraordinära stödåtgärder. Det framkommer svårigheter som stora inlärningssvårigheter, sociala svårigheter (i kombination med annat) samt depression.
<b>Svappavaara skola</b>	0,6 tjänst <b>125400kr</b>	0,6 tjänst <b>125400kr</b>	Rektor har ansökt om elevassistent för 1 elev på heltid. Utifrån de underlag som kommit in gör vi bedömningen att behovet hos eleven är behov av extraordinära stödåtgärder. Det framkommer stora språkliga svårigheter-kommunikation, TAKK.

<b>Triangelsskolan</b>	3 tjänster <b>627000kr</b>	3 tjänster <b>627000kr</b>	Rektor har ansökt om elevassistent för 11 elever på hel/del av skoldag. Utifrån de underlag som kommit in gör vi bedömningen att behovet hos 5 av eleverna är behov av extraordinära stödåtgärder. Det framkommer stora språkliga svårigheter-kommunikation, medicinsk diagnos, stora inlärningssvårigheter, adaptiva svårigheter, kognitiv trötthet.
<b>Tuolluvaara skola</b>	1,5 tjänster <b>313500kr</b>	1,5 tjänster <b>313500kr</b>	Rektor har ansökt om elevassistent för 8 elever på hel/del av skoldag. Utifrån de underlag som kommit in gör vi bedömningen att behovet hos 2 av eleverna är behov av extraordinära stödåtgärder. Det framkommer svårigheter som synnedsättning, fysiska handikapp, hörselnedsättning.
<b>Vittangi skola</b>	1,4 tjänster <b>292600kr</b>	1,4 tjänster <b>292600kr</b>	Rektor har ansökt om elevassistent för 3 elever på hel/del av skoldag. Utifrån de underlag som kommit in gör vi bedömningen att behovet hos 3 av eleverna är behov av extraordinära stödåtgärder. Det framkommer svårigheter som stora inlärningssvårigheter, sociala svårigheter (i kombination med annat), språkliga svårigheter-kommunikation.
	Tot tjänster: 25,3 <b>Kostnad:5 287 700kr</b>	Tot tjänster:25,3 <b>Kostnad:5 287 700 kr</b>	

## Fristående alternativ

<b>Skola</b>	<b>KUF förslag tb ht 20</b>	<b>KUN beslut tb ht 20</b>	<b>Kommentar</b>
<b>Giron Sameskola Kiruna</b>	0,5 tjänst <b>104500kr</b>	0,5 tjänst <b>104500kr</b>	Rektor har ansökt om elevassistent för 7 elever på hel/del av skoldag. Utifrån de underlag som kommit in gör vi bedömningen att behovet hos 1 av eleverna är behov av extraordinära stödåtgärder. Det framkommer språkliga svårigheter-kommunikation.
<b>Giron Sameskola Karesuando</b>	0,5 tjänst <b>104500kr</b>	0,5 tjänst <b>104500kr</b>	Rektor har ansökt om elevassistent för 2 elever på hel/del av skoldag. Utifrån de underlag som har kommit in gör vi bedömningen att behovet hos 1 av eleverna är behov av extraordinära stödåtgärder. Det framkommer svårigheter som låg teoretisk begåvning.

<b>Thoren Framtid Vargen</b>	1 tj elever frå Vita Vidderna. 2,4 tjänster Tot: 3,4 tjänster <b>710600kr</b>	3,4 tjänster <b>710600kr</b>	Rektor har ansökt om elevassistent för 11 elever på hel/del av skoldag. Utifrån de underlag som har kommit in gör vi bedömningen att behovet hos 5 av eleverna är behov av extraordinära stödåtgärder. Det framkommer svårigheter som synnedsättning, tvångsmässiga beteenden (i kombination med annat), sociala svårigheter (i kombination med annat), medicinsk diagnos.
<b>Thoren Framtid Vita Vidderna</b>	1 tjänst <b>209000kr</b>	1 tjänst <b>209000kr</b>	Rektor har ansökt om elevassistent för 4 av elever på hel/del av skoldag. Utifrån de underlag som har kommit in gör vi bedömningen att behovet hos 1 elev är behov av extraordinära stödåtgärder. Det framkommer medicinsk diagnos.
<b>Tullinkisuando friskola</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	Tre ansökningar har inkommit, underlag för bedömning saknas.
	Tot tjänster: 5,4 <b>Kostnad: 1 128 600kr</b>	Tot tjänster: 5,4 <b>Kostnad: 1 128 600kr</b>	

Individuella beslut kommer att skickas till respektive rektor.

Diariennr:19-800-942

Datum: 20-06-10

Diarijn:19-800-942

Datum: 20-06-10

Diarijn:19-800-942

Datum: 20-06-10



Diarijn:19-800-942

Datum: 20-06-10

## Förslag taxor och avgifter för 2021

Förvaltningens förslag 2020-05-28

Bilaga 1

Nr:	Avdelning/Enhet	Taxa - Avgift (beteckning på taxa/avgift)	kr per: (styck, gång, år etc)	moms	2020		2021	
					exkl moms	inkl moms	exkl moms	inkl moms
<b>Biblioteksavgifter som antas gemensamt av samarbetet biblioteken i Norrbotten</b>								
1	Biblioteket	Övertidsavgift, eget bestånd, vuxen	dag/bok	momsfri	enligt avtal samarbetet i Norrbotten		1 kr/dag/bok	
2	Biblioteket	Övertidsavgift tv-spel	dag/spel	momsfri	enligt avtal samarbetet i Norrbotten		1 kr/dag/spel	
3	Biblioteket	Maxbelopp övertidsavgift	lånetillfälle	momsfri	enligt avtal samarbetet i Norrbotten		100	
4	Biblioteket	Borttappat lånekort	st	momsfri	enligt avtal samarbetet i Norrbotten		20	
5	Biblioteket	Borttappad/förstörd vuxenbok	st	momsfri	enligt avtal samarbetet i Norrbotten		300	
6	Biblioteket	Borttappad/förstörd barnbok	st	momsfri	enligt avtal samarbetet i Norrbotten		200	
7	Biblioteket	Borttappad/förstörd ljudbok vuxen	st	momsfri	enligt avtal samarbetet i Norrbotten		300	
8	Biblioteket	Borttappad/förstörd ljudbok barn	st	momsfri	enligt avtal samarbetet i Norrbotten		200	
9	Biblioteket	Borttappad/förstörd tidsskrift, småtryck, häften	st	momsfri	enligt avtal samarbetet i Norrbotten		50	
10	Biblioteket	Borttappad/förstörd språkkurs	st	momsfri	enligt avtal samarbetet i Norrbotten		500	
11	Biblioteket	Borttappad/förstörd mikrofilmad dagstidning	st	momsfri	enligt avtal samarbetet i Norrbotten		500	
12	Biblioteket	Borttappad/förstörd Fakta dvd	st	momsfri	enligt avtal samarbetet i Norrbotten		300	
13	Biblioteket	Borttappad/förstörd Fakta cd-vuxen	st	momsfri	enligt avtal samarbetet i Norrbotten		300	
14	Biblioteket	Borttappad/förstörd Fakta cd-barn	st	momsfri	enligt avtal samarbetet i Norrbotten		200	
15	Biblioteket	Borttappad/förstörd övrig media	st	momsfri	enligt avtal samarbetet i Norrbotten		Inköpspris	
16	Biblioteket	Artiklar, kopior	artikel	momsfri	enligt avtal samarbetet i Norrbotten		50	
17	Biblioteket	Övertidsavgift fjärrlån	dag/bok	momsfri	enligt avtal samarbetet i Norrbotten		1 kr/dag/bok	
18	Biblioteket	Fjärrlån utom Norden	bok	momsfri	enligt avtal samarbetet i Norrbotten		150	
<b>Biblioteksavgifter som antas av Kiruna kommun</b>								
19	Biblioteket	Lån av DVD	sju dagar	momsfri	20		20	
20	Biblioteket	Fjärrlån utanför länet, inom Norden	bok	momsfri	20		20	
21	Biblioteket	Kopiering endast från A4	sida	momsfri	3		3	
22	Biblioteket	Kopiering bibliotekets material A3	sida	momsfri	5		5	
23	Biblioteket	Utskrift från internet (svartvit)	sida	momsfri	3		3	
<b>Kulturskolan</b>								
24	Kulturskolan	Kursavgift - barn och ungdom (0-25 år) individuell	termin	momsfri	600		600	
25	Kulturskolan	Individuell undervisning. 2:a och 3:e kursen (mängdrabatt)	termin	momsfri				
26	Kulturskolan	Individuell undervisning. 2:a och 3:e barnet (syskonrabatt)	termin	momsfri				
27	Kulturskolan	Kursavgift - barn och ungdom (0-25 år) grupp	termin	momsfri	400		400	
28	Kulturskolan	Maxtaxa för danselever. 2 eller fler lektioner/vecka	termin	momsfri				
29	Kulturskolan	Kursavgift vuxna, individuell (i mån av plats)	termin	momsfri	1 200		1 200	
30	Kulturskolan	Kursavgift vuxna, grupp (körsång, dans etc)	termin	momsfri	800		800	

31	Kulturskolan	Instrumenthyra	månad	momsfri	100		100	
32	Kulturskolan	Materialkostnad för bildelever	termin	momsfri	150		150	
	Kulturskolan	Uppdragsundervisning	timme	momsfri	295		295	
<b>B-hall = Kulturskolans danssalar (antas av kommunstyrelsen då dessa jämsställs med andra B-hallar)</b>								
33	B-hall	Träning och arrangemang - förening ungdom*	timma	momsfri				
34	B-hall	Träning för vuxna och arrangemang på seniornivå - förening	timma	momsfri				
35	B-hall	Träning - övriga	timma	momsfri				
36	B-hall	Övriga arrangemang och kommersiell verksamhet (kan förhandlas)	tillfälle	momsfri				
37	Bildsamling	Digitala högupplösta bilder via e-post	bild	25%	152	190	152	190
38	Bildsamling	Leverans på CD/USB-minne. Avgift + bildpris	enhet	25%	124	155	124	155
39	Bildsamling	Timkostnad vid bildsökning i arkiv och scanning	timma	25%	400	500	400	500
40	Bildsamling	Handläggningskostnad när kommunen beställer papperskopia av extern leverantör.	bild	25%	120	150	120	150
41	Bildsamling	Avgift för kommersiell användning. Vid upprepade användning ges 50% rabatt.	bild/tillfälle	25%	800	1 000	800	1 000
42	Övrigt	Lotteritillstånd - handläggning av ansökan	tillstånd	momsfri	240		240	
<b>Måltidsverksamheten</b>								
43	Fritids	Frukost, fritids	st		14,91		15,95	
44	Fritids	Mellanmål, fritids	st		11,47		12,27	
45	Fritids	Lunch, fritids, barn	st		32,82		35,11	
46	Fritids	Lunch, fritids, specialkost, barn	st		40,86		43,72	
47	Fritids	Lunch, specialkost vuxna			49,35		52,8	
48	Fritids	Lunch, fritids, vuxna	st		39,53		42,29	
49	Förskola	Lunch, förskola, barn, extra, när kock saknas	st		30,43		32,56	
50	Förskola	Lunch, förskola, vuxna extra, när kock saknas	st		37,76		40,4	
51	Förskola	Lunch, förskola, specialkost	st		38,91		41,63	
52	Familjedaghem	Lunch, Enriset förskola	st		14,91		15,95	
53	Familjedaghem	Lunch, Enriset, specialkost	st		18,36		19,64	
54	Familjedaghem	Lunch, Enriset, pedagoger	st		18,36		19,64	
55	Familjedaghem	Lunch, Enriset specialkost pedagoger			21,52		23,02	
56	Vargen i Kiruna AB	Lunch, Vargen och Sameskolan, barn	st	12%	32,82	36,75	35,11	
57	Vargen i Kiruna AB	Lunch, Vargen och Sameskolan, veg	st	12%	32,82	36,75	35,11	
58	Vargen i Kiruna AB	Lunch, Vargen och Sameskolan, specialkost	st	12%	40,86	45,76	43,72	
59	Vargen i Kiruna AB	Lunch, Vargen och Sameskolan, vuxna	st	12%	39,53	44,28	42,29	
60	Vargen i Kiruna AB	Lunch, Vargen och Sameskolan, vuxen specialkost	st	12%	49,35	55,27	52,8	
61	Gästlunch	Gästlunch, skolmåltider/ förskolemåltider, vuxna	st	12%	58,04	65,00	62,00	70,00
62	Externa elever, grundskola	Externa elever, grundskola	st		32,82		35,11	
63	Externa elever, gymn.skolor	Externa elever, gymnasieskolor	st		39,35		42,29	
64	Förberedelseklass	Förberedelseklass, grundskola	st		32,82		35,11	

65	Förberedelseklass	Förberedelseklass, gymnasieskola+pedagoger	st		39,35		42,29	
66	En eller flerdagarutflykt	Matersättning vid en eller flerdagsutflykt	st		16,40		17,55	
67	Studiebesök på annan ort	Matersättning vid studiebesök på annan ort	st		25,14		26,89	
68	Äldreomsorg (ej anslagsfin.)	Mysinge, Videg, Fjällg3 lunch	st		42,63		45,62	
69	Äldreomsorg (ej anslagsfin.)	Mysinge, Videg, Fjällg3 lunch, specialkost	st		53,56		57,31	
70	Äldreomsorg (ej anslagsfin.)	Mysinge, Videg, Fjällg3 middag	st		33,89		36,26	
71	Äldreomsorg (ej anslagsfin.)	Mysinge, Videg, Fjällg3 middag, specialkost	st		42,63		45,62	
72	Äldreomsorg (anslagsfin.)	Roseng, Ångsg, Blomsterg, Fjällg, Gläntan, Solb, Mov. Middag	st		12,06		12,91	
73	Äldreomsorg (anslagsfin.)	Roseng, Ångsg, Blomsterg, Fjällg, Gläntan, Solb, Mov. Dessert	st		3,63		3,88	
74	Hemtjänst	Kiruna, Vittangi, Svappav, Karesuando, Övre Soppero Lunch, Middag, Dessert helg	st		57,93		61,98	
75	Hemtjänst	Kiruna, Vittangi, Svappav, Karesuando. Dessert vardag	st		3,63		3,88	
77	Äldreomsorg anhörig	lunch			65,00		69,55	
78	Äldreomsorg anhörig	middag			60,00		64,20	
79	Kiruna sjukhus	Avgift enligt avtal med landstinget						
80	Omsorg	Resurscenter	st		38,57		41,27	
81	Omsorg	Savo, Delfinen dagliga	st		38,57		41,27	
82	Omsorg	Specialkoster	st		52,51		56,19	
<b>Hyror måltidsverksamhet</b>								
83	Måltidsverksamheten	Matsal (i samband med kök)	timma	25%	104	130		
84	Måltidsverksamheten	Skolmåltidernas tillagningskök	timma	25%	116	145		
85	Måltidsverksamheten	Skolmåltidernas tillagningskök	dag	25%	1 280	1 600		
86	Måltidsverksamheten	Skolmåltidernas mottagningskök	timma	25%	76	95		
87	Måltidsverksamheten	Skolmåltidernas mottagningskök	dag	25%	904	1 130		
<b>Hyror skolsalar</b>								
88	Karesuando/Soppero skola	Ö Soppero matsal/kök/gymnastiksal	timme	25%	400	500	400	500
89	Karesuando/Soppero skola	Ö Soppero matsal/kök/gymnastiksal	dag	25%	1600	2 000	1600	2 000
90	Grundskolor	Klassrum	timme	25%	80	100	80	100
91	Grundskolor	Klassrum	dag	25%	400	500	400	500
92	Grundskolor	Specialsalar	timme	25%	200	250	200	250
93	Grundskolor	Specialsalar	dag	25%	1000	1 250	1000	1 250
94	Grundskolor	Samlingssal	timme	25%	400	500	400	500
95	Grundskolor	Samlingssal	dag	25%	1600	2 000	1600	2 000
<b>Avgifter</b>								
96	för särskild prövning		per gång	momsfri	500		500	
97	betygsavskrift/ -kopia		per kopia	momsfri	110		110	