

## Arbetsgång för elevhälsoarbete NRS

1. När problem identifierats försöker man alltid hitta lösningar i elevernas ordinarie lärmiljö, d.v.s. i klassrummet. Lösningarna/anpassningarna dokumenteras i dessa fall i aktuell elevs IUP.
2. Om uppföljningen av anpassningarna visar att de inte har effekt genomförs en pedagogisk kartläggning. Kartläggningen delges i Miniteamet. Miniteamet har också eget mandat att besluta om kartläggning. Den dokumenteras i minnesanteckningar på Miniteamsmötet. Kartläggningen följs också upp där.
3. Utifrån delgivning av kartläggning fattas beslut om eventuellt upprättande eller inte upprättande av åtgärdsprogram.
4. Åtgärderna i åtgärdsprogrammet följs upp på Miniteamet. Där fattas också beslut om avslutande av åtgärdsprogram.

### Miniteam:

Deltar: Rektor, specialpedagog, skolsköterska, i förkommande fall kurator och psykolog. Arbetsuppgifter knutna till ett åtgärdsprogram delegeras av Miniteamet till professioner där ärendet hör hemma.

Specialpedagogen är länken mellan arbetslaget och funktionerna i Miniteamet.

### Dokumentation:

IUP: För ärenden som kan lösas i ordinarie lärmiljö genom anpassningar av material, lärmiljö, undervisning e t c.

ÅP: För ärenden som kräver särskilda anpassningar eller särskild kompetens, så som specialpedagog, kurator, externa aktörer. Länken till externa aktörer är Miniteamet och vid behov mentor. Besluten i Miniteamet fattas av rektor. Beslut om särskilda anpassningar och stöd fattas av rektor.

## Erfarenhetsutbyte och lärande för Miniteamen vid NRS det s k. Stora elevhälsoteamet

Två gånger per termin samlas skolans fyra Miniteam till träffar om lärande och erfarenhetsutbyte. Under detta läsår har vi gemensam litteratur om elevhälsoarbete. Petri Partanens bok om Elevhälsans organisering, samt Socialstyrelsens vägledning för elevhälsoarbete är utgångspunkter för de sammankomsterna.