



KIRUNA KOMMUN
BARN- OCH UTBILDNING



LIKABEHANDLINGSPLAN NYA RAKETSKOLAN



LÄSÅRET
2016 - 2017
grundsärskolan

Upprättad juni -16



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

| | |
|--|----|
| Nya Raketskolans verksamhet | 3 |
| Skolans vision | 3 |
| Lagstiftning | 3 |
| Definitioner | 4 |
| Det främjande arbetet på skolan | 5 |
| Kön | 5 |
| Religion eller annan trosuppfattning | 6 |
| Sexuell läggning | 6 |
| Etnisk tillhörighet | 7 |
| Funktionshinder | 7 |
| Annan kränkande behandling | 8 |
| Det förebyggande arbetet på förskola och skola | 9 |
| Utredande och åtgärdande arbetet på skolan | 10 |
| Utvärdering av föregående läsårs kartläggning | 12 |
| Bilagor (Händelseblankett) | 13 |
| Dokumentation | 13 |
| Referenslista | 13 |



NYA RAKETSKOLANS VERKSAMHET/GRUNDSÄRSKOLAN

9 Personal

13 elever i grundskolan

Likabehandlingsgruppen som består av rektorer, pedagoger från skolans alla enheter, fritidsledare, bibliotekarie, måltidspersonal och elevhälsan.

SKOLANS VISION

Alla elever som går på Nya Raketskolan ska verka i en god lärande miljö där de känner sig trygga och accepterade. Alla elever är trygga i sin identitet.

Målet under läsåret 16/17

är att alla elever och personal skall göras mer delaktiga i likabehandlingsarbetet genom husmodellen.

Likabehandlingsplanen som skall vara en levande plan, skall upprättas varje år och bygger på nedanstående lagstiftningar. Under arbetet med likabehandlingsplanens upprättande har elevombud och föräldraråd varit delaktiga.

- Skollagen SFS 2010:800 kap 6 § 10
- Diskrimineringslagen 2009:567
- Förordning om barns och elevers deltagande i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling
- Arbetsmiljölagstiftningen



DEFINITIONER

En grundläggande mänsklig rättighet är rätten till lika behandling.

Alla barn och elever på skolan ska ha samma rättigheter, flickor som pojkar och oavsett etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning. Alla barn och elever har rätt att vistas i förskolan/skolan utan att utsättas för någon form av kränkande behandling.

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever och missgynnandet har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

Med direkt diskriminering menas att en elev missgynnas och det har direkt koppling till elevens kön. Exempelvis kan det vara så när en flicka nekas tillträde till ett visst program på gymnasiet med motivering att det går redan så många flickor på detta program.

Med indirekt diskriminering menas att diskriminera genom att behandla alla lika. Exempelvis så kan skolan indirekt diskriminera genom att servera alla elever samma mat. Det kan finnas elever som p.g.a. religiösa skäl behöver annan mat.

Trakasserier är ett uppträdande som kränker en elevs värdighet och har samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Både skolpersonal och elever kan göra sig skyldiga till trakasserier. Det är även trakasserier när en elev kränks på grund av en förälders eller syskons sexuella läggning, funktionshinder m.m.

Kränkande behandling (inkluderar begreppet mobbning) är ett uppträdande som kränker en elevs värdighet, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund. Både skolpersonal och elever kan göra sig skyldig till kränkande behandling. Exempel på detta kan vara att retas, mobba, frysa ut någon, knuffas eller rycka någon i håret.



DET FRÄMJANDE ARBETET PÅ SKOLAN

Det dagliga arbetet på skolan utgår från de sex första diskrimineringsgrunderna. För att alla elever skall känna sig accepterade och trygga i sin identitet så är det viktigt med en dialog mellan pedagog och elev/vårdnadshavare.

KÖN

Mål:

Att arbeta för en jämställd verksamhet där flickor och pojkar har likvärdiga möjligheter, rättigheter och skyldigheter inom alla väsentliga områden.

Så här arbetar vi:

- Varje elev skall få utveckla sitt eget intresse
- Flickor och pojkar ska få lika stor plats i klassrummet
- Alla elever ska uppmärksammas dagligen.

För att bästa förutsättningarna ska ges till ovan nämnda arbetssätt bildas grupper med ca 3-4 elever/ grupp för att alla ska få komma till tals i en god lärandemiljö.

KÖNSIDENTITET ELLER KÖNSUTTRYCK

Mål:

Att arbeta för att skydda elever som hela tiden eller periodvis skiljer sig från könsnormen. Det kan gälla det som bryter mot tvåkönsnormen eller samhällets föreställningar om hur flickor och pojkar förväntas vara, se ut och bete sig.



Så här arbetar vi:

- Motverka normativa påståenden genom att i samtal med elever avdramatisera dem.
- Arbeta för att få bort sexualiserat språkbruk, viktigt att i personalgruppen medvetandegöra eget språkbruk.
- Medvetandegöra och synliggöra hur flickor och pojkar framställs i reklam, sociala medier och hur arbetsfördelningen ser ut i hemmet mellan flickor/pojkar och kvinnor/män.

RELIGION ELLER ANNAN TROSUPPFATTNING

Mål:

Undervisningen ska vara icke-bekännande, skolan får inte missgynna någon elev på grund av hans eller hennes religion

Så här arbetar vi:

- Genom att varje vecka följa Lilla aktuellt får vi frågor angående religion och om olika kulturer som ger underlag till fortsatta samtal med eleverna. I undervisningen fokuserar vi på att se likheter dem emellan.

SEXUELL LÄGGNING

Mål:

Att skapa förståelse, acceptans och tolerans vad gäller sexuell läggning.

Så här arbetar vi:

- Temaarbeten utifrån Ur.Sexbyrån som tar upp olika frågor i ämnet för vidare samtal, ett konkret exempel är att vi uppmärksammar Kiruna Hockeys regnbågströjor.
- Nolltolerans mot nedsättande sexualiserat språkbruk
- Hälsosamtal med skolsköterska i åk 7
- Studiebesök på ungdomsmottagning åk 8 eller 9.



ETNISK TILLHÖRIGHET

Mål:

Skolans verksamhet ska göras mer interkulturell och reflektera över hur den egna kulturen påverkat oss över tid.

Så här arbetar vi:

- Genom att göra alla elever medvetna om att de har ett etniskt ursprung.
- Vi tar vara på och pratar om vardagliga händelser från barnens liv samt tillhörighet som ger goda exempel från kulturell mångfald.
- När? Hur?

FUNKTIONSNEDSÄTTNING

Mål:

Att möjliggöra allas delaktighet oavsett funktionsnedsättning på skolan.

Så här arbetar vi:

- Elevrepresentanter deltar på skolans kost- och elevråd.
- Eleverna har tillgång till alternativa kommunikativa verktyg som iPad, tecken som stöd, talsyntes, bildstöd.
- Gemensam julbasar och Lucia-firande.



TILLGÄNGLIGHET

Mål:

Elever med funktionsnedsättning ska delta på likvärdiga villkor utan hinder i form av bristande tillgänglighet.

Så här arbetar vi:

- Med hjälpmedel anpassa ute- och innemiljön för att den ska bli fysisk tillgänglig.
- Alternativa hjälpmedel för att tillgodogöra en bra lärmiljö.

ANNAN KRÄNKANDE BEHANDLING SOM INTE INGÅR UNDER DISKRIMINERINGSLAGEN

Mål:

Ingen elev ska behöva bli utsatt för trakasserier och/eller annan kränkande behandling

Så här arbetar vi:

- Dagliga samtal med eleverna för att de ska känna tillit till de vuxna, för att eleverna ska våga ta upp eventuell kränkande behandling.
- Upplyser eleverna om sina rättigheter och skyldigheter i skolans gemensamma lokaler.
- Arbete med material från FN och barnkonventionen.
- Aktiv rasthallsverksamhet med olika slags spel, biljard och pingisbord och tipsfrågor med vuxenstöd.
- Vid kränkning används *blåfärgad* händelseblankett



DET FÖREBYGGANDE ARBETET I SKOLAN

Vi har gått igenom alla diskrimineringsgrunder med eleverna genom att titta på film och exempel. Vid dessa tillfällen har vi diskuterat olika former av orättvisor och när kränkningar och orättvisor kan uppstå. Eleverna har definierat ordet trygghet med att må bra, inte vara rädd och vara orolig. Det är den tryggheten man ska känna under hela skoldagen.

Vi delade upp eleverna i grupper och där fick de berätta om de kände sig otrygga eller orättvist behandlade i några av de lokaler som de vistas i. Lokalerna hade vi bilder på.

När detta var gjort samlades vi i helgrupp och delgav varandra vad vi kommit fram till. Detta sammanfattades och vi kom tillsammans fram till åtgärder.

Träningskolan fick med hjälp av bildstöd och tecken sammanfatta hur de kände för skolans olika lokaler. De fick välja mellan *Bra* och *Inte bra*. Eleverna uttryckte att det kändes bra i alla lokaler men vi ser att det krävs observationer i varje situation då de är svårt för eleverna att uttrycka känslor om något i efterhand.

I matsalen upplever många elever att det är trångt när man hämtar och lämnar sin mat. Flera tycker också att det är kallt i matsalen. Vi åtgärdar det genom att alla försöker vänta på sin tur och ifall man tycker det är kallt kan man ta på sig en varm tröja.



I rasthallen upplever några elever att det kastas sudd och papper från våningarna. Detta upplevs obehagligt. Eleverna uppmanas säga till någon vuxen i närheten om de upptäcker/utsätts för något. Vi betonar också vikten av att själv plocka upp skräp om för att hålla skolan fin.

I rastlokalen kan en del elever uppleva ljudet från iPads störande. Detta åtgärdas genom att de elever som använder iPads tar på sig hörlurar som köps in eller går till ett annat rum. Ibland blir det diskussioner om att man vill vara med i ett påbörjat spel. Åtgärden, efter beslut av eleverna, blir att man får vänta på att en ny omgång påbörjas. Ibland händer det att elever kan känna att andra elever blir för närgångna. Det är de vuxnas ansvar att se till att detta åtgärdas. De vuxna ska ta ansvar och se till att man får vara ifred men att man själv också ska säga ifrån.

I biblioteket upplever eleverna att det kan vara högt ljud. Detta åtgärdas genom att elever som inte lånar böcker väljer en bok att titta/läsa i. Man måste tänka på att hålla låg samtalston.

På badhuset är några elever rädda för att få vatten i ansiktet. Detta åtgärdas genom att man inte skvättar vatten på varandra med flit. Det som är rädda för vatten kan också använda flythjälpmedel.



UTREDANDE OCH ÅTGÄRDANDE ARBETET PÅ SKOLAN

När personal får kännedom om att elever upplever sig kränkt skall uppgifterna utredas **skyndsamt** med berörda parter. Åtgärderna ska stoppa den akuta mobbningen och skolan ska arbeta långsiktigt. En tydlig markering på skolan är att kränkningar inte får förekomma. Om personal misstänks för kränkningen ska rektor utreda kränkningen.

- **Rektor anmäler omedelbart till förvaltningschefen så snart personal i skolan får kännedom om att en elev blivit kränkt enl. kap 6 § 10 Skollagen**



Utredning och åtgärder:

1. När läraren/arbetslaget har fått information om att kränkningar förekommer på skolan har man ett inledande samtal:

- Med den utsatte
- Med de som kränker/mobbaren/na
- Både den utsattes och mobbarens vårdnadshavare kontaktas
- Samtalen leds av två vuxna, varav en är mentor
- Samtalen dokumenteras på *blå* händelseblankett
- Rektor får en kopia av händelseblanketten

2. Om ingen förbättring sker inom en – två veckor

- Kontakt tas med miniteamet som får ta del av händelseblanketten
- Miniteamet tar beslut om vem som skall handha ärendet
- Handläggaren i miniteamet informerar mentorn till den utsatte och till mobbaren om ärendegången

Om problemet kvarstår

3. Handläggaren i miniteamet kommer att:

- Skolkurator/skolsköterska kommer att ha fortsatta samtal
- Stöd för den utsatte och mobbaren utifrån grundproblemet
- Kontinuerliga kontakter med hemmet och mentorn
- Uppföljning av ärendet sker i miniteamet

4. Om inget hjälper trots vidtagna åtgärder

- Rektor sammankallar till elevhälsokonferens och beslutar om att ev. upprätta ett åtgärdsprogram
- Rektor har rätt att förändra de pedagogiska grupperingarna
- Rektor kontaktar Socialförvaltningen
- Rektor gör en polisanmälan

När ett ärende är avslutat:

Rektor redovisar skriftligt till förvaltningschefen när elevärendet är avslutat. Ärendet kommer att diarieföras och arkiveras hos Barn- och Utbildningsförvaltningen.



UTVÄRDERING AV FÖREGÅENDE LÄSÅRS KARTLÄGGNING

Vi flyttade hyllor i kapprummet och det blev större utrymme för eleverna att självständigt klä på sig.

Utifrån diskussion på klassrådet har vi uppmärksammat 5 minregeln. Det har skapat en lugnare ljudnivå.



KIRUNA KOMMUN
BARN- OCH UTBILDNING



BILAGOR:

Händelseblankett

DOKUMENTATION sker med hjälp av

- Händelseblankett

REFERENSLISTA

Skolverket/Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling

DO/Lika rättigheter i skolan - handledning



KIRUNA KOMMUN
BARN- OCH UTBILDNING



Datum:

Närvarande:

Mentor:

Inblandade elever (även personnummer):

Händelse:

Åtgärd:

Uppföljning:

Information till (namn och telefonnummer):